

クラストリーム 管理サイトマニュアル

【目次】

はじめに	3
・管理サイトへのログインする	3
動画配信	4
・動画の準備する	4
・動画の登録	4
動画を視聴する	9
・ユーザー情報を変更する	9
ライブ配信	11
・ライブ配信とは	11
・配信前設定（ライブ情報登録）	11
・スマホで配信する	15
・Webカメラ+パソコンで配信	16
・ライブ配信時の注意点	18
ユーザー管理機能	19
・ユーザーがパスワードを忘れてしまった	19
・ユーザーの有効期間を設定したい	19
・視聴制限をかけたい（グループ機能）	20
・ユーザー情報一覧を抽出したい（ユーザー一覧 CSV エクスポート）	25
・ユーザー情報を一括更新したい（ユーザー一覧 CSV インポート）	26
・ユーザー情報の詳細を登録、設定したい	28
・視聴ユーザーにメールを送信したい（メール送信機能）	31
・メールの送信履歴を見たい	39
・視聴履歴に個人情報を出力させたい	41
・ポイント機能を使用したい	42
・ユーザーを複数名で分担して管理したい	44
・副管理者が管理したいユーザーの設定方法	45
・既存ユーザーを子ユーザーに設定する方法	46
・マルチアカウント機能について	47
コンテンツ管理機能	48
・動画を一般公開したい	48
・コンテンツを複数名で管理したい	49
・おすすめの動画を設定したい（ピックアップ機能）	51
・サムネイル（動画一覧に表示される縮小画像）を作成したい	52
・資料と動画を並べて表示して配信したい	54
・動画と資料を同期させて、動画に合わせて PDF 資料のページを自動で切り替えたい	56
・カテゴリーで、動画を分類したい	57
・「聞こえる倍速」機能を使って、動画を聞き取りやすく倍速再生させたい	58
・視聴時に、画質を選択させたい	60

• 動画を有料で販売したい	63
• 1つの動画に直接リンクする URL を確認したい	68
• ブログやホームページに動画を貼り付けたい (クラストリームミニの使い方)	69
• 動画の説明文に文字装飾やハイパーリンクを設定したい	70
• 長い動画にチャプター (区切り) をつけたい	72
• 動画中にメッセージやリンク URL を出したい (メッセージ通知機能)	74
• 動画情報をコピーしたい	76
• 動画に字幕を表示したい (字幕機能)	77
• 動画内の音声から字幕を自動で生成したい	80
• 動画に設定した字幕ファイルをダウンロードしたい	81
• 動画を変更したい、削除したい	82
• 動画の並び順を変えたい	84
• 動画一覧をグループ/カテゴリー別に表示したい	85
• 動画情報一覧を抽出したい (動画一覧 CSV エクスポート)	86
• 動画情報を一括編集したい (動画一覧 CSV インポート)	87
• アップロードした全動画ファイルの保存容量を確認したい	89
• アップロードした動画ファイルを取得したい (ダウンロード)	90
• 動画ごとに評価を入力したい/表示したい (5段階評価)	91
• アンケートを作成したい (アンケート機能)	96
• アンケートのプレビューを見たい	99
• アンケートを編集したい	100
• アンケートの回答をダウンロードしたい	101
• 投稿されたコメントをリセットしたい	102
• アンケートの回答をリセットしたい	103
• 視聴者にコメントを書いてもらいたい	104
• 投稿されたコメントを CSV 形式で一括ダウンロードしたい	105
• 動画の再生回数を表示したい	106
• 動画の登録日付/公開日付を表示したい	108
• 視聴済み日付を表示したい	109
管理者機能	110
• 管理者パスワードを変更したい	110
• 視聴ページの初期画面を変更したい	111
• 動画視聴を全画面 (フルスクリーン) 優先にしたい	113
• 関連動画を表示したい	114
• 視聴者に早送りや巻き戻しをさせないようにしたい	115
• 視聴履歴・購入履歴を確認したい	116
• セキュリティを高めたい (ウォーターマーク機能)	118
• システム設定を変更したい	120
• ユーザー全体にお知らせを表示したい	123
• 二要素認証設定後、別ブラウザ・端末でログインしたい	125
• 二要素認証設定を初期化したい	126
「クラストリーム」利用許諾契約書	127

クラストリーム(classtream)は、限定ユーザーに動画を配信できるサービスです。
ユーザーが動画を視聴するためには、簡単な準備が必要です。
ここでは、その準備をするための管理サイトの使い方を説明します。

はじめに

・管理サイトへのログインする

「クラストリーム」を使用するためには、「管理サイト」にアクセスして各種設定を行います。「管理サイト」は各種ブラウザからアクセスが可能ですが、管理者ユーザー（admin）での同時ログインはできませんのでご注意ください。なお、後にログインしたユーザーが優先されます。

管理サイトの使用推奨環境はこちらをご覧ください。<https://classtream.jp/detail/manage/>

管理サイトにログインしてみましょう。URL はお申し込み時にお送りしたメールをご覧ください。



ログインするための下記情報は、お申込み時にご案内しておりますのでご確認ください。

テナント(企業)ID : ご案内した 8 桁の半角数字を入力してください。

ユーザーID : ご案内した管理者アカウント(admin)を、半角で入力してください。

パスワード : ご案内したパスワードを、半角で入力してください。

「ログイン」ボタンをクリックして、ログインは完了です。

動画配信

・動画の準備する

クラストリームを使って配信を行う動画をご準備ください。

「クラストリーム」はほとんどのファイル形式に対応していますが、保存時に全て mp4 形式に変換処理を行うため、mp4 形式以外のファイルの場合は、変換処理が終了するまで視聴が開始できません。これから動画を作成される方は mp4 形式にて動画をご準備いただくとスムーズです。

また、ビデオカメラで撮影した動画や DVD の動画等は一般的にインターネットで配信する動画よりもかなり高画質になっています。高画質の動画をそのままアップロードすると、アップロードがエラーになったり、アップロードに時間がかかったりします。長時間・高品質の動画はアップロード前に画質を下げ、ファイルサイズを小さくしておくことをおすすめします。「クラストリーム」では変換ツールとして、XMedia Recode（無償）を推奨しています。

・動画の登録

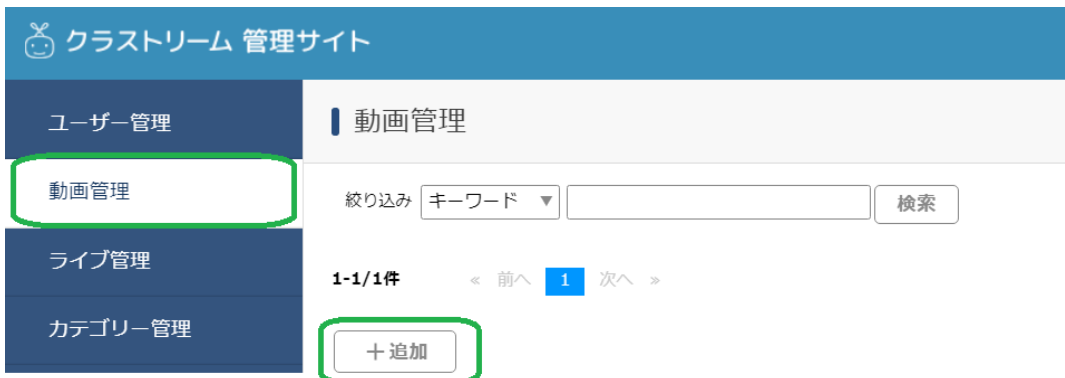
動画が用意できたら、管理サイトからクラストリームに動画を登録します。

管理サイトにログインするには、メールでご連絡している「管理者アカウント」でログインしてください

それでは、動画を配信してみましよう。

①左メニュー「動画管理」を選択してください。

②「+追加」ボタンをクリックしてください。



The screenshot shows the 'Classtream Management Site' interface. On the left, there is a dark blue sidebar menu with the following items: 'ユーザー管理', '動画管理', 'ライブ管理', and 'カテゴリ管理'. The '動画管理' (Video Management) item is highlighted with a green box. The main content area is titled '動画管理' and features a search bar with a dropdown menu set to 'キーワード' and a '検索' (Search) button. Below the search bar, it displays '1-1/1件' and navigation arrows with the number '1' in a blue box. At the bottom of the main content area, there is a button labeled '+追加' (Add), which is also highlighted with a green box.

③必要事項を入力し、最後に画面右上の「保存」ボタンをクリックしてください。



タイトル：動画のタイトルを入力してください（**必須入力**）。

動画を選択：アップロードする動画のファイルを選択するか、ドラッグ&ドロップしてください（**公開時必須入力**）。

保存ボタンを押した時にファイルのアップロードが開始されますが、アップロードに時間がかかる場合があるため、時間がある時にアップロードしてください。

アップロード可能な1ファイルあたりの**ファイルサイズは12GB未満**です。

聞こえる倍速を使用する：クラストリームでは独自技術を使い、通常の倍速再生よりも聞き取りやすく倍速再生ができる「聞こえる倍速」機能を提供しています。

アップロードする動画再生時に、「聞こえる倍速」機能をONにする場合は、チェックを入れてください。チェックボックスが表示されていない場合や、詳しい設定方法は「[「聞こえる倍速」機能を使って、動画を聞き取りやすく倍速再生させたい。](#)」をご覧ください。

サムネイル設定：動画一覧画面に表示される縮小画像です。

初期画像をご用意しておりますが、任意の画像が設定可能です。一度登録しても、「削除」ボタンで初期画像に戻すことが可能です。

「動画から作成」ボタンをクリックすると、動画再生プレイヤーが起動し、クリックした位置の画像で、サムネイルが設定されます。

詳細は、「[サムネイル（動画一覧に表示される縮小画像）を自動生成したい](#)」をご覧ください。

字幕：動画に複数言語の字幕を設定できます。

「字幕を設定」ボタンから字幕ファイルを設定してください。WebVTTで作成した字幕ファイルの設定に対応しております。詳細は「[動画に字幕を表示したい（字幕機能）](#)」をご覧ください。

公開設定：

- ・一般公開：ログイン不要で、動画を一般公開します。

誰でも動画を視聴できるようになります。グループ機能など限定公開のための機能は無効になりますのでご注意ください。（**本項目はご利用プランにより表示されない場合があります。**）

- ・限定公開：ユーザーID/パスワードでのログインが必要な状態で、動画を公開します。「クラストリーム」の標準的な機能です。

・非公開：「非公開」で情報を保存すると、クラストリーム視聴ページには表示されず、非公開状態となります。

公開期間を設定する：「公開」時に設定できます。

「公開期間を設定する」にチェックを入れ、「開始日時」「終了日時」を設定すると、動画は公開開始日に自動で公開され、公開終了日時になると非公開になります。

グループ：動画ごとに視聴制限をかけることができます。

グループ機能の詳細は「[・視聴制限をかけたい（グループ機能）](#)」をご覧ください。なお、本画面にてグループを設定する前に、グループ管理メニューから、グループを作成しておく必要があります。

カテゴリ：動画に対してカテゴリを設定します。

カテゴリ機能の詳細は、「[・カテゴリで、動画を分類したい](#)」をご覧ください。1つの動画に対して1カテゴリを設定できます。なお、本画面にてカテゴリを設定する前に、カテゴリ管理メニューからグループを作成しておく必要があります。

概要：動画の紹介文を簡潔に入力してください。

動画の一覧画面と詳細画面に表示されます。60文字を超える文章にした場合、一覧画面で全文が表示できないことがありますのでご注意ください。

詳細、備考：動画の詳細画面に表示されます。

詳細な説明文を付加したい場合はこちらに入力してください。

資料ダウンロード：ユーザーに提供する資料ファイルがある場合、「ファイルを選択」ボタンからファイルを選択してください。

動画の詳細画面に表示されます。1つの動画に対して1ファイル（最大サイズ 30MB）設定できます。資料ファイルが複数ある場合は、ファイルを圧縮して1ファイルにしてください。一度登録しても、×ボタンで削除することが可能です。

PDF連携：PDF資料と動画を並べて表示できる機能です。

PDF連携機能の詳細は、「[・資料と動画を並べて表示して配信したい](#)」をご覧ください。

メッセージ通知：動画の最後など設定したタイミングでメッセージを表示し、アンケートやテストページへの誘導を行うことができる機能です。

「メッセージを設定する」ボタンから、メッセージ通知内容および通知内容表示タイミングが設定できます。※メッセージ通知は動画ファイルをアップロード後、設定が可能です。

ピックアップに設定する：クラストリーム視聴ページに「ピックアップ」として表示したい動画であればチェックをつけてください。

ピックアップはクラストリーム視聴ページに最大 10 件(初期設定最大 3 件)表示されます。最低 1 つはピックアップ動画を設定することを推奨しております。(ピックアップの表示件数は変更が可能です。詳しくは、「[・動画の並び順を変えたい](#)」をご覧ください。)

動画一覧に表示する：動画が視聴ページの動画一覧画面に表示されます。

「この動画へのリンク URL」を知っている人にものみ配信したい動画など、一覧画面に表示したくない動画があれば、チェックを外してください。

ウォーターマークを表示する：視聴画面にて動画再生時、情報漏えい抑止のため、動画の中にウォーターマーク（透かし）を表示します。

ウォーターマーク機能の詳細は、「[・セキュリティを高めたい（ウォーターマーク機能）](#)」をご覧ください。※ウォーターマーク設定欄が表示されない場合、「[・システム設定を変更したい](#)」を参考にウォーターマークを使用する設定を行ってください。

消費ポイントを設定する：ポイント機能の詳細は「[・ポイント機能を使用したい](#)」をご覧ください。

※消費ポイント、視聴可能日数が表示されない場合、「[・システム設定を変更したい](#)」を参考にポイントを使用する設定を行ってください。

ポイント：0ポイント以上を設定してください。

購入後の視聴日数：1日以上を設定してください。

ポイントやPaypal課金を使用して動画を購入したユーザーが、動画を視聴できる日数を設定します。

以上が、動画登録の機能です。

上記の入力を行うと、クラストリーム視聴ページのホーム画面・詳細画面で下記のように表示されます。

[ホーム画面 (ピックアップ)]



The screenshot shows the Classtream home page. On the left is a navigation menu with 'ホーム', '動画', and 'ご利用にあたって'. The main content area has a 'ピックアップ' section. The first video is titled 'SaaS/パッケージソフト会社がWebセミナーで顧客開拓する方法' with a 4.0 rating and 1 replay. The second video is titled '映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像' with a 3.0 rating and 3 replays. A login button is visible in the top right.

[動画詳細画面]



The screenshot shows the video detail page. The video title is '映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像'. The video player shows a thumbnail with the text '専門家がいなくても 手間をかけなくても'. Below the player is a '資料をダウンロードする' button. The video information table is as follows:

概要	映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像		
再生時間	00:01:26		
再生回数	3回	評価	★★★★☆ 3.0 評価する
詳細	重要なお知らせ 詳しくはこちらをクリック!!		

The footer of the page reads 'ver. 3.0.9 powered by IPL'.

動画を視聴する

・ユーザー情報を変更する

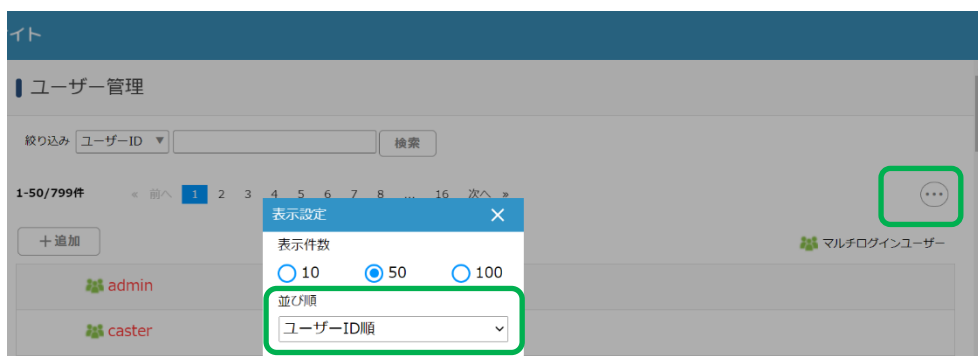
動画が登録できたら、視聴者に動画を見てもらいましょう。

①「ユーザー管理」メニューを選択してください。



申込みプランによって利用可能なユーザーIDが表示されています。動画を視聴するお客様は、クラストリーム視聴ページで「ユーザーID」と「パスワード」を入力することで、限定公開設定の動画を見ることができます（一般公開設定の動画の視聴には、ユーザーID/パスワードは不要です）。

ユーザーの並び順は、右上のメニューボタン「…」→「表示設定」の「並び順」より変更が可能です。



お申込み時、「ユーザーID」と「パスワード」は仮のものが設定されていますので、適切なものに変更してみましょう。

- ②変更したいユーザーID（たとえば user0001）をクリックしてください。
- ③「編集」ボタンをクリックしてください。
- ④ユーザー情報を編集して、最後に「保存」ボタンをクリックしてください。

| ユーザー編集

キャンセル
保存

ユーザーID <small>必須</small>	<input style="width: 90%;" type="text" value="ip1111"/> <p style="font-size: 8px; margin-top: 5px;">※半角英数記号</p>
パスワード	<input type="checkbox"/> パスワードを変更する

ユーザーID： 任意のものに変更できます。半角英数記号を入力してください。

パスワード： 変更する場合は、「パスワードを変更する」にチェックをつけ、任意のパスワードを入力してください。パスワードは半角英数記号、4～16文字で設定してください。なお、「パスワードを表示する」ボタンを ON にすると、入力しているパスワードが表示されません。（※保存後のパスワードは表示できません）

ここで設定したユーザーID とパスワードを、動画視聴するお客様に通知してください。クラストリーム視聴ページの URL は、ご利用開始時にメールでご案内しています。合わせてお客様にお知らせください。

パスワードより下の欄の入力は任意ですので、必要な部分だけ入力してください。

より高度な機能については、下記をご参照ください。

有効期間： ユーザーの有効期間を設定できます。
詳細は「[・ユーザーの有効期間を設定したい](#)」をご覧ください。

所属グループ： ユーザーごとに視聴制限をかけることができます。
グループ機能の詳細は「[・視聴制限をかけたい（グループ機能）](#)」をご覧ください。

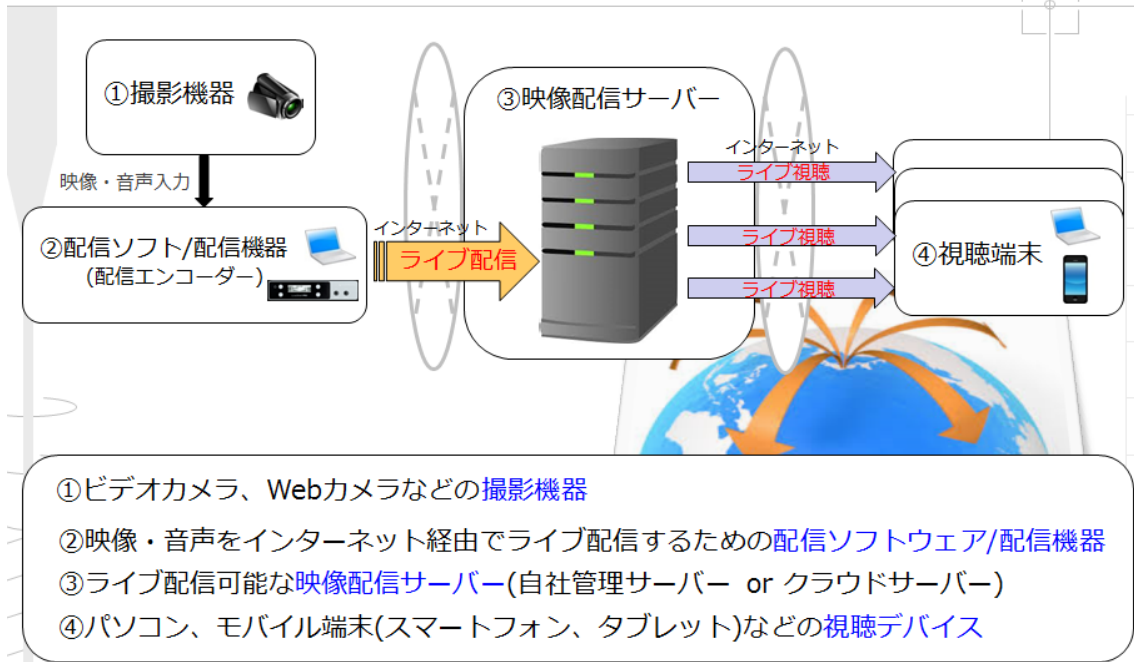
保有ポイント： 保有ポイントは0ポイント以上を設定してください。
ポイント機能の詳細は「[・ポイント機能を使用したい](#)」をご覧ください。
※保有ポイントが表示されない場合、「[・システム設定を変更したい](#)」を参考に消費ポイントを使用する設定を行ってください。

オプション： 視聴ページからユーザー側でパスワードの変更を不可としたい場合は、「視聴ページでパスワード変更不可にする」にチェックをつけてください。

ライブ配信

・ライブ配信とは

インターネット回線を利用して映像と音声をリアルタイムに伝達可能な配信方法です。



ライブ配信には、カメラやソフト・配信機材などの組み合わせで様々な配信方式があります。ここでは、一番簡単に配信できるスマートフォンからの配信方法と、既に機材としてお手持ちの場合が多いWebカメラ+パソコンでの配信方法をご紹介します。

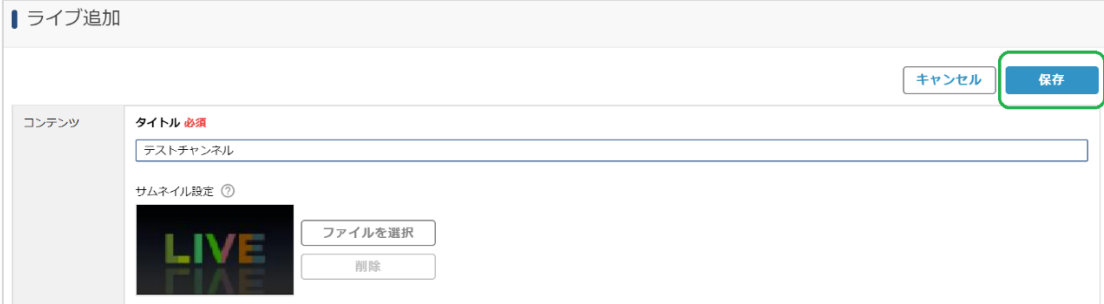
・配信前設定（ライブ情報登録）

まずは、どんな機材で配信する場合でも管理サイトからライブ配信するチャンネルを登録します。

- ① 左メニューから「ライブ管理」をクリックしてください。
- ② 「追加」ボタンをクリックしてください。



③ 必要事項を入力して、最後に「保存」ボタンをクリックしてください。



タイトル：動画のタイトルを入力してください（**必須入力**）。

サムネイル：一覧画面に表示される縮小画像です。

初期画像をご用意しておりますが、任意の画像が設定可能です。一度登録しても、「削除」ボタンで初期画像に戻すことが可能です。

録画設定：配信するライブを録画するかどうか選択することができます。

動画として保存された後、聞こえる倍速機能を使いたいときは、「聞こえる倍速を使用する」をチェックしてください。

公開設定：

- ・一般公開：ログイン不要で、ライブを一般公開します。

誰でもライブを視聴できるようになります。グループ機能など限定公開のための機能は無効になりますのでご注意ください。（**本項目はご利用プランにより表示されない場合があります。**）

- ・限定公開：ユーザーID/パスワードでのログインが必要な状態で、ライブを公開します。「クラストリーム」の標準的な機能です。

- ・非公開：「非公開」で情報を保存すると、クラストリーム視聴ページには表示されず、非公開状態となります。

グループ：ライブごとに視聴制限をかけることができます。

グループ機能の詳細は「[・視聴制限をかけたい（グループ機能）](#)」をご覧ください。なお、本画面にてグループを設定する前に、グループ管理メニューから、グループを作成しておく必要があります。

カテゴリー：動画に対してカテゴリーを設定します。

カテゴリー機能の詳細は、「[・カテゴリーで、動画を分類したい](#)」をご覧ください。1つのライブに対して1カテゴリーを設定できます。なお、本画面にてカテゴリーを設定する前に、カテゴリー管理メニューから、グループを作成しておく必要があります。

概要：ライブの紹介文を簡潔に入力してください。

一覧画面と詳細画面に表示されます。60文字を超える文章にした場合、一覧画面で全文が表示できないことがありますのでご注意ください。

詳細、備考：ライブの詳細画面に表示されます。
詳細な説明文を付加したい場合は、こちらに入力してください。

資料ダウンロード：視聴者に提供する資料ファイルがある場合、「ファイルを選択」ボタンからファイルを選択してください。ライブの詳細画面に表示されます。
1つのライブに対して1ファイル（最大サイズ30MB）を設定できます。資料ファイルが複数存在する場合は、ファイルを圧縮して1ファイルにしてください。一度登録しても×ボタンで削除することが可能です。

PDF連携：動画とともに、作成した資料を並べて表示させることができます。
PDF連携機能の詳細は「[・資料と動画を並べて表示して配信したい](#)」をご覧ください。

ライブ一覧に表示する：ライブが視聴ページの一覧画面に表示されます。
「この動画へのリンク URL」を知っている人にものみ配信したい動画など、一覧画面に表示したくないライブがあれば、チェックを外してください。

ウォーターマークを表示する：視聴画面にてライブ動画再生時、情報漏えい抑止のため、動画の中にウォーターマーク（透かし）を表示します。
ウォーターマーク機能の詳細は、「[・セキュリティを高めたい（ウォーターマーク機能）](#)」をご覧ください。※ウォーターマーク設定欄が表示されない場合、「[・システム設定を変更したい](#)」を参考にウォーターマークを使用する設定を行ってください。

以上が、ライブ情報登録の機能です。

上記の設定を行うと、クラストリーム視聴ページのホーム画面・詳細画面で下記のように表示されます。

[ホーム画面]



[詳細画面]

「3ヶ月で経営改革」中小企業診断士セミナー

このライブは現在配信されていません。

概要	東日本大震災以降、中小企業の経営は予断を許しません。日本全体で被災地だけでなく倒産が現実のものとなっています。具体的事例の対応策をふんだんに取り入れたセミナーです。
詳細	「活力のある会社」を取り戻すには、社員のモチベーション維持が不可欠です。モチベーションアップの手法から、解雇・退職トラブルの具体的事例まで、実績のある中小企業診断士が解説します。
備考	資料送付希望の方は、こちらまでお問い合わせください。

・スマホで配信する

クラストリームでは、スマートフォンによるライブ中継が可能です。スマホでの動画配信手順は下記をご覧ください。

- ① App Store/Google Play から専用配信アプリ「クラキャスター」をインストールしてください。（※Android をご利用の方は、Android12 以上のスマートフォンが必要です）



- ② 「クラキャスター」を起動し、ログインします。

「クラキャスター」アプリにログインするには、ご利用開始時にご案内している「**■ライブ中継手順（モバイル方式）**」に記載の配信用アカウント（ユーザーID：**caster**）にてログインしてください。

- ③ 初回起動時に表示される配信先選択画面で、配信前設定（ライブチャンネル登録）で登録したライブ情報を選択します。

配信先をタップすることで選択できます。



- ④ 中継開始ボタンを押すだけで、ライブ中継を行うことができます。



←中継開始ボタン



←中継終了時には、中継終了ボタンを押します

以上で、スマートフォンによるライブ中継は完了です。中継終了ボタンを押すと、保存するかどうか聞かれますので、「Yes」を選択すると、ライブの動画情報をコピーして、動画として管理ツールに登録されます。動画として配信を行うことが可能です。

※長時間撮影時には、スマートフォンの画面消灯時間を設定するアプリが便利です。

<画面消灯設定> <https://market.android.com/details?id=com.hajimatta.android.screensleepsettings>

・ Web カメラ+パソコンで配信

Web カメラ+パソコンでのライブ配信手順をご紹介します。

ビデオカメラを利用する場合、配信手順は Web カメラを使用する場合とほとんど変わりませんが、パソコンとビデオカメラをつなぐビデオキャプチャケーブル、もしくはライブ配信専用機材が必要になります。

①必要機材の準備を行います。

最小機材としては、配信用のパソコンと、それにつながる Web カメラ（パソコンのインカメラも可能）があれば配信が可能です。

②ライブ配信用ソフト OBS Studio を、配信用パソコンにインストールします。

・インストールページ <https://obsproject.com/ja>

③(4)①配信前設定（ライブチャンネル登録）で登録したライブの「配信先情報」を OBS Studio に設定します。



配信先情報を、使用する配信機器に設定します。

下の画面のように、配信先情報（接続先、ストリーム名）が表示されるので、使用する配信機器にこれらの情報を設定してください。

接続先・ストリーム名の値を、「コピー」ボタンからコピーして、機器の設定画面に貼り付けてください。

接続先
📄 コピー

rtmp://st-test2.classtream.jp:80/classtream-live?05c3[REDACTED]

ストリーム名
📄 コピー

05c3916bc24[REDACTED]

※パソコンとビデオカメラを、市販のビデオキャプチャで接続して配信したり、Webカメラを使用したりする場合には、無償のライブ配信ソフト OBS Studio をパソコンにインストールしてご利用ください。その他、有償の機材をご利用の場合には、利用する機器を選択してください。

※配信機器のご紹介、OBS Studio の使用方法等は資料をご用意しておりますので、お問合せください。

同じ手順で、上記「配信先情報」（接続先・ストリーム名）を、ライブ配信用ソフトや、専用機器に設定することで、「クラストリーム」へのライブ配信が可能です。

一度設定してしまえば、簡単なのですが、はじめての方は難しい部分ですので、ご不明な場合は、お気軽にお問い合わせください。

⑤ ライブ配信を開始します。

同時視聴人数につきましては、ライブ配信中に管理者アカウント（admin）で視聴した際、プレイヤー下部に表示されます。



【常時受付】スマホライブ配信

・ライブ配信時の注意点

クラストリームでは、連続ライブ配信時間の上限を設けております。
連続配信時間は最大 24 時間です。24 時間を越えた連続配信の場合、配信が停止したり、録画保存したデータが再生できなくなったりすることがあります。

また、24 時間以内の配信であっても、利用している回線ネットワークの状況や配信機器の状態によってはライブ配信が停止したり、録画保存が正常に行えなかったりする場合があります。

安定したライブ配信を実現するため、以下を推奨しております。

- ・安定した有線ネットワークの利用
- ・配信・視聴環境に応じた動画品質(解像度、ビットレート、フレームレート)
- ・適切な配信時間

また、ネットワークに障害が発生した際、後日配信を行うため、配信時にビデオカメラでの保存や、OBS Studio の「録画機能」を使用することを推奨いたします。

ご不明な点や、ご不安な点はお気軽に、お問合せください。

ユーザー管理機能

・ユーザーがパスワードを忘れてしまった

パスワードは全て暗号化して管理しているため、ユーザーがパスワードを忘れてしまった場合、管理者もパスワードを参照することはできません。そのような場合は、「[\(3\)ユーザー情報を変更](#)」を参考に仮のパスワードに変更して、保存してください。

視聴ユーザーはクラストリーム視聴ページでパスワードを変更することができるため、仮のパスワードを連絡して、自分で再度パスワードを設定するようにお願いしてください。

・ユーザーの有効期間を設定したい

ユーザーIDには有効期間を設定することができます。社員の方の入退社や、会員の入退会、あるいは一時的にお試しのユーザーIDを付与する場合などにご利用ください。

①「ユーザー管理」メニューを選択してください。



②変更したいユーザーID（たとえば user0001）をクリックしてください。

③「編集」ボタンをクリックしてください。

④「有効期間を設定する」にチェックを入れ、有効期間を入力し、最後に「保存」ボタンをクリックしてください。



※日付を入力するときは、yyyy/mm/dd の形式で手入力できますが、右横のカレンダーボタンから選択入力が可能です。

・視聴制限をかけたい（グループ機能）

動画ごと、ユーザーごとに、視聴できる動画に制限をかける方法として「グループ機能」があります。

ここでは例として、「動画 A」を、user0001 さんと user0002 さんからなる「総務部」グループにのみ視聴できる設定にしてみましょう。

- ① 左メニュー「グループ管理」をクリックしてください。
- ② 「追加」ボタンをクリックしてください。



- ③ グループ名（今回の例では「総務部」）を入力して、最後に「保存」ボタンをクリックしてください。

グループ追加

総務部

備考

キャンセル
保存

「グループ管理」においてグループ名を作成、編集する際に簡単な備考を記載することができます。グループに対するメモとしてお使いください。

続いて、「動画 A」にグループを設定してみましょう。

- ④ 左メニュー「動画管理」をクリックしてください。
- ⑤ 該当の動画（今回の例では「動画 A」）を一覧から選択してください。



- ⑥ 「編集」ボタンをクリックしてください。



- ⑦ 公開設定の「公開するグループを選択」ボタンをクリックしてください。
※グループ機能は、公開設定が「限定公開」の時のみ有効な機能です。



⑧ ③で作成したグループ「総務部」をチェックし「OK」ボタンをクリックしてください。



※一番上のチェックボックスで、全グループが選択できます。

⑨ 「保存」ボタンをクリックしてください。



これで、「動画 A」は、総務部グループのメンバーのみ視聴できる動画に設定されました。ただし、総務部グループにはユーザーが誰も所属していない状態です。次は、ユーザーにグループを設定してみましょう。

- ⑩ 「ユーザー管理」メニューを選択してください。



クラストリーム 管理サイト

ユーザー管理

動画管理

ライブ管理

カテゴリー管理

グループ管理

設定

ヘルプ

ログアウト

ユーザー管理

絞り込み ユーザーID 検索

1-50/1002件 < 前へ 1 2 3 4 5 6 7 8 ...

	admin
	caster
No:1	user0001
No:2	user0002

- ⑪ 設定したいユーザーID（たとえば user0001）をクリックしてください。
- ⑫ 「編集」ボタンをクリックしてください。
- ⑬ 所属グループ：の「グループを選択」ボタンをクリックしてください。

ユーザー編集

ユーザーID 必須	<input type="text" value="user0001"/> ※半角英数記号
パスワード	<input type="checkbox"/> パスワードを変更する
有効期間	<input type="checkbox"/> 有効期間を設定する
所属グループ	<input type="button" value="グループを選択"/>

⑭ ③で作成したグループ「総務部」をチェックし「OK」ボタンをクリックしてください。

グループの選択

総務部

⑮ 「保存」ボタンをクリックしてください。

ユーザー編集

ユーザーID <small>必須</small>	<input type="text" value="user0001"/> <small>※半角英数字</small>
パスワード	<input type="checkbox"/> パスワードを変更する
有効期間	<input type="checkbox"/> 有効期間を設定する
所属グループ	<input type="button" value="グループを選択"/> 総務部

これで、「user0001」ユーザーが総務部に所属し、「動画 A」を視聴できる設定になりました。

同じように「user0002」も総務部に所属するように設定してみましょう。

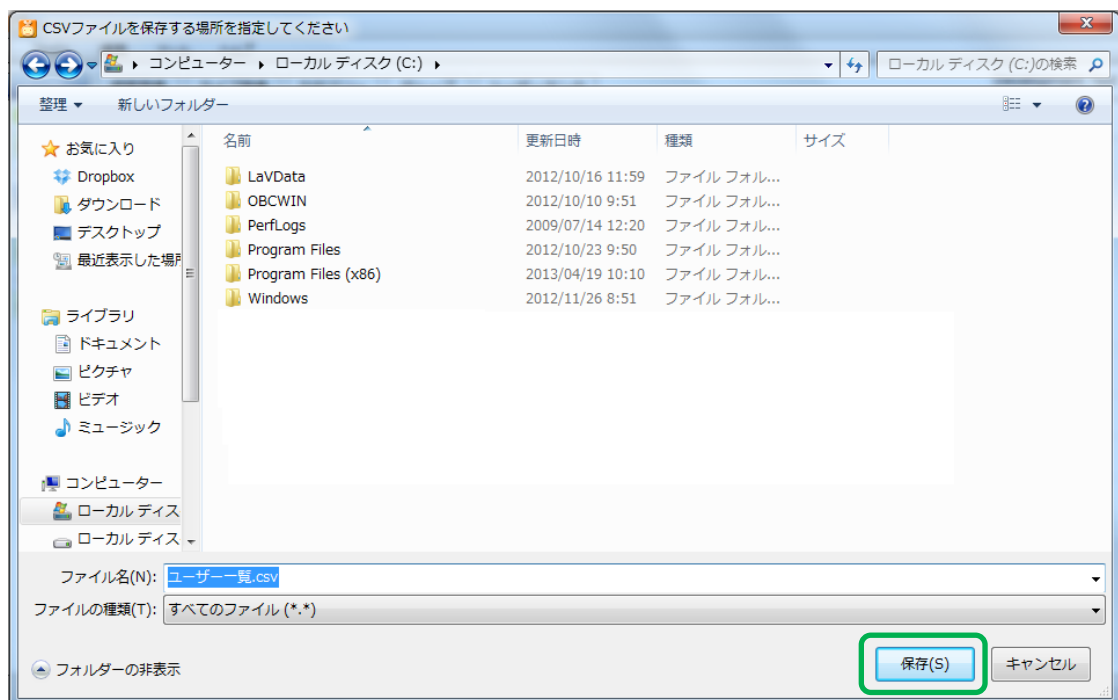
以上の設定で、総務部グループではないユーザーID でログインすると、動画一覧に「動画 A」は表示されないようになります。

・ユーザー情報一覧を抽出したい（ユーザー一覧 CSV エクスポート）

- ① 左メニュー「ユーザー管理」をクリックし、右上のメニューボタン「…」→「ユーザー一覧 CSV エクスポート」をクリックしてください。



- ② CSV ファイルの保存場所を選択して「保存」をクリックしてください。



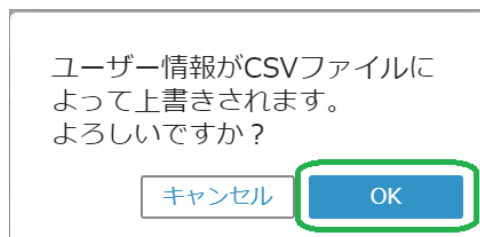
- ③ ②で保存したファイル（CSV 形式）を Excel 等のプログラムで開いてください。

・ユーザー情報を一括更新したい（ユーザー一覧 CSV インポート）

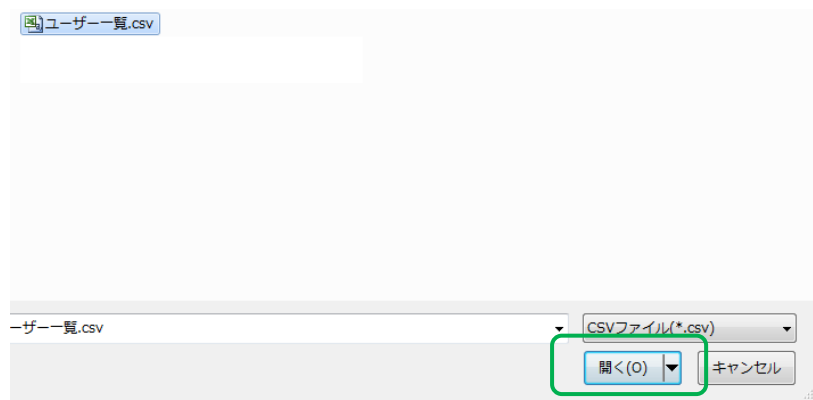
- ① 前ページ「ユーザー情報一覧を抽出したい。（ユーザー一覧 CSV エクスポート）」の①②を行ってください。
- ② 保存した「ユーザー一覧.csv」を Excel 等のプログラムで開き、更新したいユーザー情報を入力・保存してください。
※更新可能な項目は次頁を参照してください。
- ③ 左メニュー「ユーザー管理」をクリックし、右上のメニューボタン「…」→「ユーザー一覧 CSV インポート」をクリックしてください。



- ④ ユーザー情報の上書き確認メッセージにて「OK」を選択してください。



- ⑤ ②で編集した CSV ファイルを選択し「開く」をクリックしてください。



[ユーザー情報更新可能項目]

列名	必須	特記事項
user_no	*	・編集不可 (Key となる値のため、更新は行わないでください)
user_id	*	「ユーザーID」を更新します。 ・半角英数記号のみ。スペース (空白文字) 不可
password		「パスワード」を更新します。 ・4~16 文字の半角英数記号。スペース (空白文字) 不可 ・空欄の場合、パスワードは更新されません
start_date		「有効期限開始日時」を更新します。 ・YYYY/MM/DD HH:MM:SS 形式
end_date		「有効期限終了日時」を更新します。 ・YYYY/MM/DD HH:MM:SS 形式
group		「グループ」を更新します。 ・グループ名を入力、複数の場合、セミコロン“;”区切り (入力例：総務部;営業部) ・空欄の場合、所属グループはなしとみなされます
point		「保有ポイント」を更新します。 ・半角数字のみ ・システム設定でポイントを「使用しない」に設定している場合、入力値は無視されます

【その他】

- ・インポート時に項目中に1つでも不正な値が設定されていた場合、エラーメッセージを表示した上でインポートは中断され更新は行われません。
- ・1ファイルでインポートできるのは 30,000 ユーザーです。(30,000 行 ヘッダー含まず)
- ・ヘッダー行のみのファイルはエラーとなります。

・ユーザー情報の詳細を登録、設定したい

ユーザーID、パスワード、メールアドレス以外のユーザーの詳細な情報を、管理サイトに登録、設定したい場合は、個人情報設定機能をご利用ください。

※個人情報設定機能をご利用の際は、弊社側での設定作業となります。ご希望の場合は下記をご確認後、クラストリーム担当までご連絡ください。

個人情報設定機能とは

通常「クラストリーム」では、ユーザーごとに、ユーザーID、パスワードを設定することができます。

管理者様の中には「ユーザーごとに会社名、入会日等の詳細情報を登録したい」「ユーザーごとに備考等を書き込める欄がほしい」といったご希望をお持ちの場合がございます。

個人情報設定機能をご利用いただくと、下図緑枠内のように、任意の個人情報入力項目(氏名・会社名等)を追加することができます。



クラストリーム 管理サイト

ユーザー管理

動画管理

ライブ管理

カテゴリ管理

ユーザー情報

戻る 編集

ユーザーID	user0001
有効期間	なし

ログアウト

会社名

氏名

電話番号

生年月日

性別

備考

No	9	登録日時	2019/05/08 14:54
----	---	------	------------------

戻る 編集

個人情報設定機能をご利用の場合は、次の手順に沿って、ご依頼、設定をお願いいたします。

① 管理サイトに登録したいご希望の項目を検討後、弊社へご連絡ください。

氏名、会社名、電話番号等、管理サイトに登録、設定をご希望の項目をご検討ください。
また、項目ごとに次の入力方式からご希望の入力方法をご検討、ご連絡ください。

【各項目の入力方式】

各項目の入力方式は下記 4 方法から選ぶことができます。

ア) 単一行テキスト型

情報入力欄が 1 行となる方式です。


会社名や氏名等の、単一の単語で入力することができる項目は、原則、こちらの入力方式となります。

イ) 日付型

下記のように、日付のみが入力可能となる方式です。

管理サイト上では、カレンダーボタンを押すとカレンダーが表示され、年、月ボタンよりご希望の年月日を選ぶことができます。

入会年月日や生年月日等の日付入力項目に多く適用されます。



ウ) 選択型

特定の選択肢のみから入力可能となる方式です。

下記のように、性別や血液型等の入力内容が限定された項目に多く適用されます。



こちらをご希望の場合は、選択肢(上図の場合は「男性」「女性」)のご検討、ご連絡も併せてお願いいたします。

エ) 複数行テキスト型

備考欄等の、複数行を入力する可能性のある項目は、こちらの方式となります。

ご希望の設定項目をご検討いただくにあたって、注意点がございます。

【設定項目をご検討する際の注意点】

- 設定可能項目数は、最大 20 項目です。
- 初回設定後、項目の表示順の変更ができません。
- 初回設定後の項目追加は、最終行のみに追加設定をすることができます。

ご希望の際はクラストリーム担当までご相談ください。

項目設定後、管理サイト上で上記項目情報を編集、また CSV 形式データにて上記項目のインポートをする際は、各入力方式のフォーマットに従って、入力、インポートをお願いいたします。設定入力方式以外の方式で入力された場合は、下図のようなエラー画面が表示されます。

例) 生年月日を、設定入力方式以外でインポートしようとした場合



エラーが表示された場合は、CSV 形式データを確認し、正しい入力方式で入力後、再度インポートしてください。

② 管理サイトより登録項目を確認します。

希望項目の設定完了後、弊社担当から設定完了のメールを送ります。

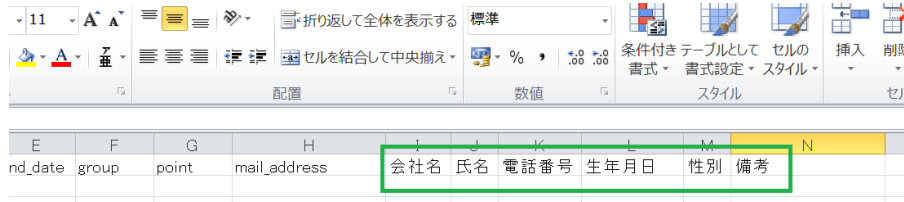
メール受信後、管理サイトよりご希望の項目が設定されているか確認をお願いいたします。

「ユーザー管理」>「ユーザー情報」画面に、希望項目が追加されます。

例) 希望項目が「会社名」「氏名」「電話番号」「生年月日」「性別」「備考」の場合



設定後は、ユーザー情報エクスポート CSV データにも、追加項目が表示されるので、一括登録が可能です。



ユーザー情報をインポートする際は、各項目の入力方式のフォーマットに従い、データの入力、インポートをしてください。設定入力方式以外の方式で入力、インポートした場合、エラー画面が表示されます。エラーが表示された場合は、CSV 形式データを確認し、正しい入力方式で入力後、再度インポートをしてください。

・視聴ユーザーにメールを送信したい（メール送信機能）

視聴ユーザーにメールを送信することができます。メールの送信先は「全てのユーザー」「グループ指定」「個別指定」より選ぶことが可能です。（グループ機能の詳細は「[・視聴制限をかけた（グループ機能）](#)」をご覧ください）

初回のみ、送信元名、送信元のメールアドレスの設定が必要です。

送信元メールアドレス設定は、弊社での作業となりますので、メール送信機能を初めてご利用の際は、必ず弊社クラストリーム担当までご連絡をお願いいたします。

上記設定済みの場合は、③からご覧ください。

① 弊社へご希望の送信元名、送信元メールアドレスを連絡します。

メール送信機能を初めてご利用になる際は、弊社へご希望の送信元名、送信元メールアドレスのご連絡をお願いいたします。

・送信元名

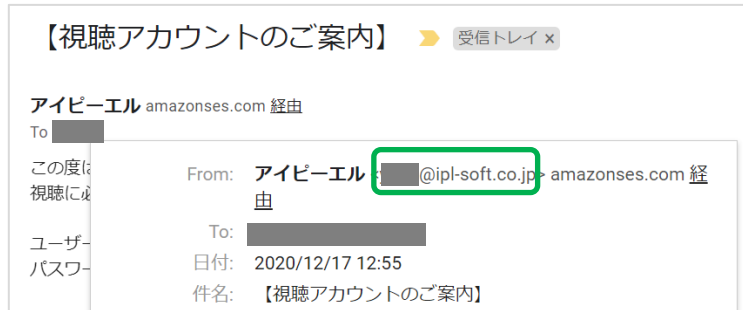
送信先のメールに表示される、送信元の名前(下図緑枠内部分)になります。



後ほど、管理サイトより変更が可能です。

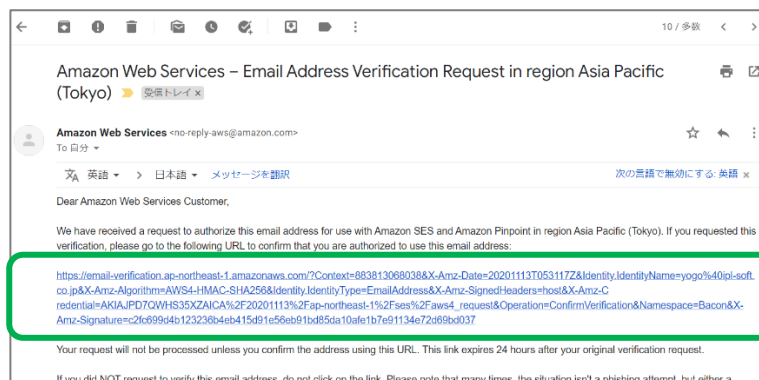
・送信元メールアドレス

送信元となるメールアドレス(下図緑枠内部分)になります。



② 弊社側で送信元メールアドレスを設定後、管理者様より設定の承認をします。

クラストリームでは、標準では「Amazon Simple Email Service(Amazon SES)」を利用してメール送信を行います。送信元メールアドレスの設定につきましては、弊社側で送信元メールアドレスを設定後、**管理者様より設定の承認をしていただく**必要がございます。弊社側で設定したタイミングで、送信元メールアドレス宛に「Amazon Web Services」から設定の承認をお願いする下記メールが届きます。



上図緑枠内の URL をクリックすると、下記ページへリンクします。



上記ページを開くことで、送信元メールアドレス設定の承認が完了となります。

以上で、送信元メールアドレスの設定が完了となります。

上記ページを開いていただく以外の操作は必要ございません。

ページへのリンクは、**メール受信後、24 時間以内**にお願いいたします。

③ 管理サイトよりメール送信画面を開き、送信元メールアドレスを確認します。

「管理サイト」>画面左メニューバー「メール送信」を選択し、メール送信画面を開きます。画面右上に表示されているメールアドレスが、ご希望の送信元アドレスになっているか確認をします。※異なる場合は、弊社までご連絡ください。



設定ボタンより、送信元名(送信元の名称)を変更することが可能です。



設定ボタンをクリックすると、下記画面が表示されます。

送信元名の変更をご希望の場合は、「名前」を変更後、保存ボタンをクリックしてください。



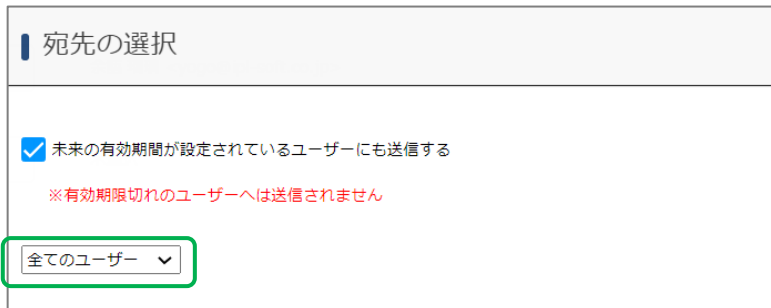
④ 宛先を選択します。

宛先の選択ボタンをクリックします。



送信元 必須	設定	<input type="text" value="<[redacted]@[redacted].co.jp>"/>
宛先 必須	選択	未選択

クリック後、下記画面が表示されるので宛先の選択をします。宛先は、下記緑枠より絞り込みが可能です。



宛先の選択

未来の有効期間が設定されているユーザーにも送信する
※有効期限切れのユーザーへは送信されません

全てのユーザー ▼

「未来の有効期間が設定されているユーザーにも送信する」にチェックをすると、現時点では有効期間になっていない ID でも、今後、有効となるように設定されている ID は、メール送信対象に入るようになります。

※有効期間が過ぎた ID は、メール送信対象には入らないのでご注意ください。

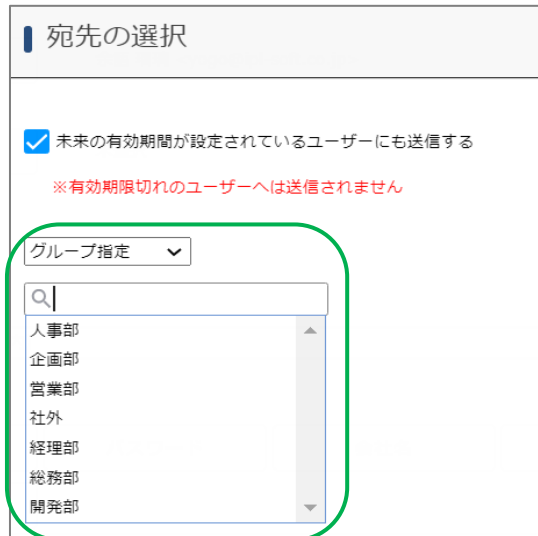
絞り込み方法は下記 3 方法があります。

ア) 全てのユーザー

全てのユーザーにメール送信をしたい場合は、こちらを選択します。

イ) グループ指定

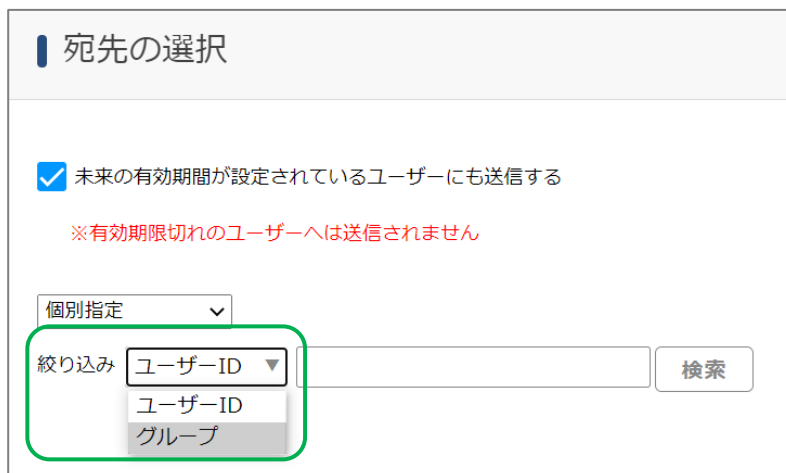
特定のグループに所属する全てのユーザーに送信をしたい場合は、こちらを選択します。グループ指定を選択すると、検索キーが表示されます。検索キーで、ご希望の送信先グループを選択してください。



ウ) 個別指定

ID ごとに送信先を選出したい場合は、こちらを選択します。絞り込みより「ユーザー ID」「グループ」から、ご希望の ID を検索することが可能です。

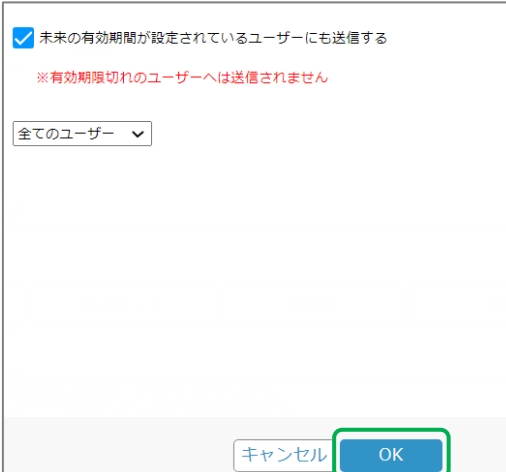
※検索内容に該当するユーザーが 100 件を超える場合は、先頭の 100 件のみ表示されます。



※メールアドレスが登録されていないIDは下記表示となり、選択ができません。



送信したい宛先を選択したら、OK ボタンを選択します。



⑤ 画面下部の「件名」「本文」にてメール内容を作成します。



初期設定では、上記件名、本文が表示されますので、必要に応じて編集をお願いいたします。
本文編集時は、下記緑枠内項目ボタンをクリックすると、送信先 ID の設定項目内容が自動
で本文に反映されます。

ユーザーID	パスワード	会社名	氏名	電話番号	生年月日	性別
備考						

この度は動画配信サービスをご利用いただき、ありがとうございます。
視聴に必要なユーザーIDとパスワードを発行しましたのでお知らせします。

ユーザーID <<ユーザーID>>
パスワード <<パスワード>>

▼以下のサイトから視聴頂けます。
<視聴ページのURLをご記入ください>

▼事前に以下のページの映像が再生できることをご確認ください。
<https://v.classtream.jp/check/>

▼もし映像の再生ができない方は、こちらをご覧ください。
<https://www.pa-solution.net/as/scope3/ipl-soft/web/>

※「パスワード」を記載する場合は、メール送信と同時に**新しいパスワードが自動再発行**されます。**再発行されたパスワードは、管理者から確認することはできない**のでご注意ください。一度に複数へ送信する際は、**ユーザーID ごとに異なるパスワードが自動発行**されます。

※緑枠内のユーザーID、パスワード以外の項目は、**個人情報設定機能をご利用のお客様のみ**に表示されます。個人情報設定機能の詳細は「[ユーザー情報の詳細を登録、設定したい](#)」をご覧ください。

「件名」「本文」は、編集後、右上の「保存」ボタンをクリックすると、内容を保存することができます。

※宛先情報は**保存されない**のでご注意ください。

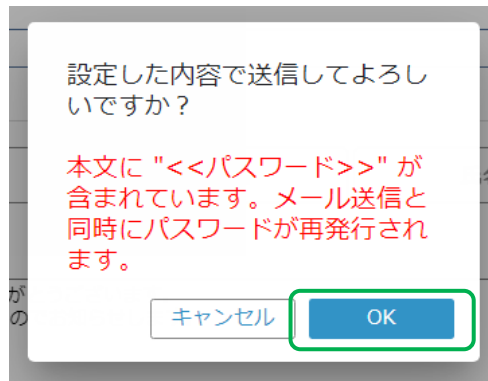
						保存
<p>▼事前に以下のページの映像が再生できることをご確認ください。 https://v.classtream.jp/check/</p> <p>▼もし映像の再生ができない方は、こちらをご覧ください。 https://www.pa-solution.net/as/scope3/ipl-soft/web/</p>						
メールアドレス	会社名	氏名	電話番号	生年月日	性別	
ありがとうございます。						

⑥ 「送信」ボタンをクリックします。

「宛先」「件名」「本文」を確認したら、画面下部の「送信」ボタンをクリックします。

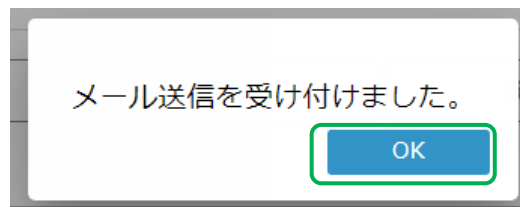
<p>▼事前に以下のページの映像が再生できることをご確認ください。 https://v.classtream.jp/check/</p> <p>▼もし映像の再生ができない方は、こちらをご覧ください。 https://www.pa-solution.net/as/scope3/ipl-soft/web/</p>						
送信						

違がなければ、OK ボタンを選択します。

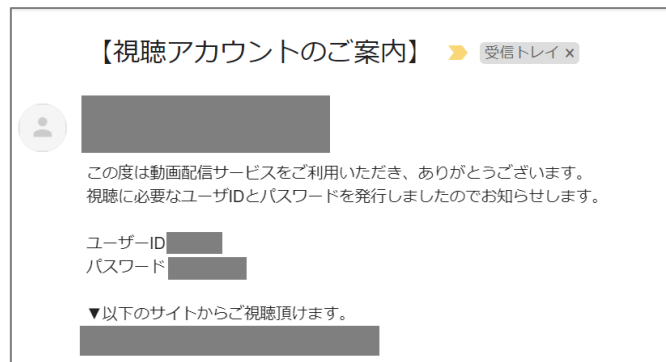


無事にメールが送信されると、下記画面が表示されます。

※送信件数が多い場合、下記画面が表示されるまで時間がかかる場合があります。



メール受信側では、下記のようなメールが届きます。



送信後は、送信履歴画面より送信確認が可能です。詳細は [「メールの送信履歴を見たい」](#) をご覧ください。

以上で、メール送信は終了です。

・メールの送信履歴を見たい

「クラストリーム」のメール送信機能を使って、ユーザーにメールを送信した場合、送信履歴を下記方法で見ることができます。

① 管理サイトよりメール送信画面を開きます。

「管理サイト」>画面左メニューバー「メール送信」を選択し、メール送信画面を開きます。



② 「送信履歴」を選択します。

画面上部「送信履歴」を選択します。



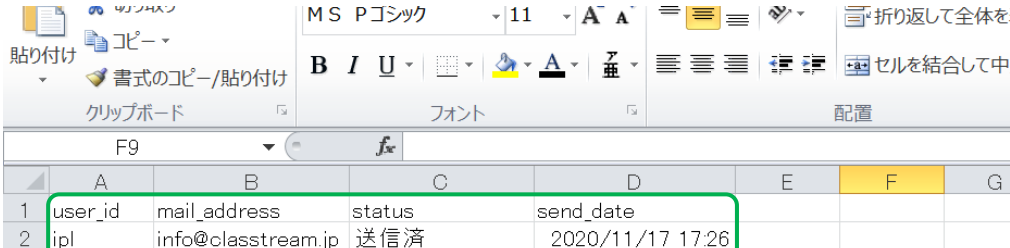
「送信履歴」を選択すると、下記のように、今までの送信履歴が表示されます。

1-1/1件		前へ 1 次へ	⋮
件名: 【視聴アカウントのご案内】	送信開始日時: 2020/11/17 17:26		
ステータス: 送信済	宛先種別: 個別指定	送信終了日時: 2020/11/17 17:26	

該当履歴をクリックすると、詳細内容が表示されます。

件名	【視聴アカウントのご案内】		
本文	<p>この度は動画配信サービスをご利用いただき、ありがとうございます。 視聴に必要なユーザーIDとパスワードを発行しましたのでお知らせします。</p> <p>ユーザーID <<ユーザーID>> パスワード <<パスワード>></p> <p>▼以下のサイトからご視聴頂けます。 <視聴ページのURLをご記入ください></p> <p>▼事前に以下のページの映像が再生できるをご確認ください。 https://v.classtream.jp/check/</p> <p>▼もし映像の再生ができない方は、こちらをご覧ください。 https://www.pa-solution.net/as/scope3/ipl-soft/web/ 現在のご登録情報は下記となります。</p>		
送信先一覧	<div style="text-align: right; border: 1px solid green; padding: 2px;">CSVエクスポート</div> <p>ステータス: 送信済 ユーザーID: ██████████ 送信日時: 2020/11/17 17:26</p>		

画面右下の「CSV エクスポート」ボタンより、同時に送信したユーザーの「ユーザーID」「メールアドレス」「ステータス」「送信日時」が一覧でCSV形式にてエクスポートできます。



	A	B	C	D	E	F	G
1	user_id	mail_address	status	send_date			
2	ipl	info@classtream.jp	送信済	2020/11/17 17:26			

・視聴履歴に個人情報を出力させたい

視聴履歴に登録されている個人情報を出力、表示させることが可能です。

① 管理サイトより「設定」画面を開きます。



② 「設定」画面下部「CSV設定」より「視聴履歴 CSV に個人情報を出力する」を選択します。

「設定」画面より「CSV設定」にて、「視聴履歴 CSV に個人情報を出力する」にチェックをし、「保存」ボタンをクリックします。



上記設定後、視聴履歴をエクスポートすると下記のように個人情報が出力されます。

	A	N	O	P	Q	R	S
1	start_date	会社名	氏名	電話番号	生年月日	性別	備考
2	2020/10/	株式会社アイ・ピー・エル				女性	営業担当

なお、出力される個人情報は、**視聴時点の登録情報ではなく、エクスポート実行時に登録されている登録情報**となりますのでご注意ください。

・ポイント機能を使用したい

クラストリームには「ポイント機能」があります。

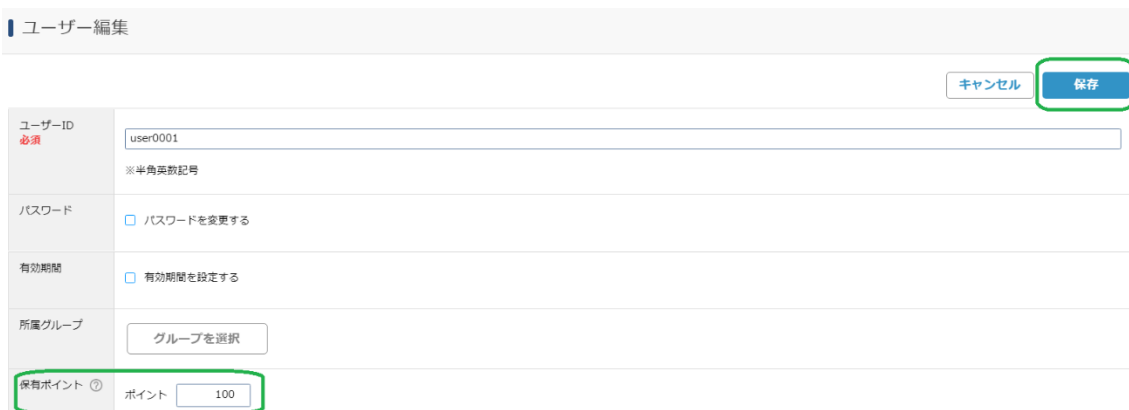
「ポイント機能」とは、ユーザーには利用可能なポイントを、動画には視聴に必要なポイントを設定し、ユーザーが動画をポイントで購入する仕組みです。

まずは、ユーザーにポイントを設定してみましょう。

- ① 左メニュー「ユーザー管理」をクリックしてください。



- ② 変更したいユーザーID（たとえば user0001）をクリックしてください。
- ③ 「編集」ボタンをクリックしてください。
- ④ 「保有ポイント」欄に付与するポイントを入力し、最後に「保存」ボタンをクリックしてください。



The screenshot shows the 'ユーザー編集' (User Edit) form. At the top right, there are 'キャンセル' (Cancel) and '保存' (Save) buttons. The form fields include:

- ユーザーID (必須): user0001 (with a note: ※半角英数記号)
- パスワード: パスワードを変更する
- 有効期間: 有効期間を設定する
- 所属グループ: グループを選択
- 保有ポイント (🔗): ポイント

 The '保有ポイント' field and its value '100' are highlighted with a green box.

続いて、動画にポイントを設定してみましょう。

- ① 左メニュー「動画管理」か「ライブ管理」をクリックしてください。
- ② 該当の動画を一覧から選択してください。
- ③ 「編集」ボタンをクリックしてください。



- ④ オプション「消費ポイントを設定する」をチェックし、「ポイント」と「購入時の視聴日数」を入力し、「保存」ボタンをクリックしてください。

オプション	
<input checked="" type="checkbox"/>	ピックアップに設定する ②
<input checked="" type="checkbox"/>	動画一覧に表示する ②
<input type="checkbox"/>	ウォーターマークを表示する ②
<input type="checkbox"/>	PayPalで課金する
<input checked="" type="checkbox"/>	消費ポイントを設定する ②
	ポイント <input type="text" value="100"/>
	購入後の視聴日数 <input type="text" value="7"/> 日 ②

ID	登録日時	更新日時
1	2020/03/30 17:19 [RegistrationTrial]	2020/04/09 15:42 [admin]

この操作で、この動画を視聴するためには、100ポイントが必要になります。ユーザーがポイントを使用して動画を購入すると、あわせて設定した購入時の視聴日数だけ、動画を視聴することができます。

・ユーザーを複数名で分担して管理したい

スタンダード・エンタープライズプランでは、オプションで副管理者機能を使うことができます。ユーザー副管理者機能を利用すると、あらかじめ設定されたユーザーの管理を管理者（admin）以外の人でも行うことができますようになります。ユーザー情報の登録や編集、削除などを複数名で分担して行いたい場合に便利な機能です。

① admin で管理サイトにログインし、左メニュー「ユーザー管理」をクリック、(ユーザー)副管理者にしたいユーザーを選択し、編集をクリックしてください。

user0001 を副管理者に設定したい場合は、下の画面のようにユーザー一覧の user0001 を選択し、編集をクリックしてください。



クラストリーム 管理サイト

ユーザー管理

動画管理

ライブ管理

カテゴリ管理

グループ管理

設定

ヘルプ

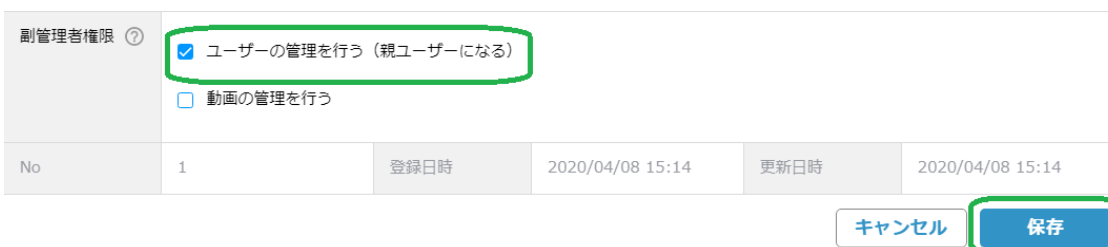
ログアウト

絞り込み ユーザーID 検索

1-50/1002件 << 前へ 1 2 3 4 5 6 7 8 ...

admin
caster
No:1 user0001
No:2

② 「副管理者権限」の「ユーザーの管理を行う（親ユーザーになる）」をチェックし、保存をクリックしてください。



副管理者権限 ⓘ

ユーザーの管理を行う（親ユーザーになる）

動画の管理を行う

No	1	登録日時	2020/04/08 15:14	更新日時	2020/04/08 15:14
----	---	------	------------------	------	------------------

キャンセル 保存

以上でユーザー副管理者の設定は完了です。

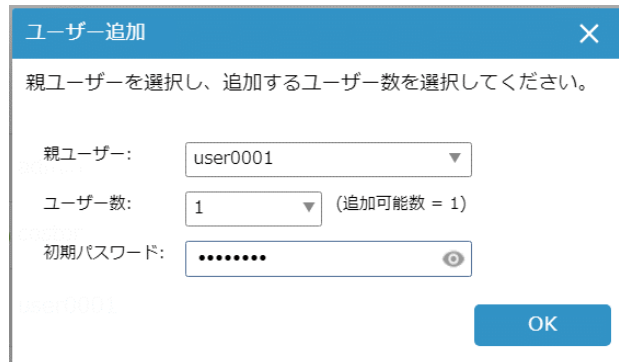
・副管理者が管理したいユーザーの設定方法

- ① **admin** で管理サイトにログインし、左メニュー「ユーザー管理」を開いて、「追加」ボタンをクリックしてください。



- ② **親ユーザーとユーザー数、初期パスワードを設定します。**

「親ユーザー」欄に、子ユーザーを設定する副管理者（仮に user0001 とします）を選択します。「ユーザー数」では、この副管理者が管理するユーザー数を選択してください。右側の（）内に設定可能人数が表記されるので、可能人数を超えないように選択してください。「初期パスワード」欄に入力した値が、今回追加する全てのユーザーID の初期パスワードとなります。上記の3つの項目を入力したら、「OK」をクリックしてください。



子ユーザーは z から始まるユーザーID が発行され、ユーザー一覧の最後に追加されます。

ユーザー副管理者のユーザーID で管理ツールにログインすると、左メニューには「ユーザー管理」のみ表示され、副管理者の子ユーザーのみが表示されます。編集をクリックすると、副管理者からもユーザー設定を変更することが可能です。

詳しくは、ユーザー副管理者用のマニュアル (<https://get.classtream.jp/help/userSub.pdf>) をご参照ください。

・既存ユーザーを子ユーザーに設定する方法

- ① 「[ユーザーを複数名で分担して管理したい](#)」の①と同じ手順で、子ユーザーに設定したい「ユーザーID」のユーザー編集画面にアクセスしてください。
- ② 「ユーザーID」の「子ユーザーに設定する」をチェックします。
- ③ 設定したい親ユーザーをドロップダウンで選択してください。

ユーザーID <small>必須</small>	<input type="text" value="user0001"/> <small>※半角英数記号</small> <input checked="" type="checkbox"/> 子ユーザーに設定する 親ユーザー: <input type="text"/>
パスワード	<input type="checkbox"/> パスワードを変更する
有効期間	<input type="checkbox"/> 有効期間を設定する
所属グループ	<input type="button" value="グループを選択"/> ① 企画経営部

親ユーザーの選択変更で「OK」をクリックすると所属していたグループは全てクリアされます。必要に応じて、子ユーザーにグループを設定してください。

「キャンセル」をクリックすると元に戻ります。（親ユーザー、グループともに変更されません。）

ユーザーID <small>必須</small>	<input type="text" value="user0001"/> <small>※半角英数記号</small> <input checked="" type="checkbox"/> 子ユーザーに設定する 親ユーザー: <input type="text" value="content_admin"/>
パスワード	<input type="checkbox"/> パスワードを変更する
有効期間	<input type="checkbox"/> 有効期間を設定する
所属グループ	<input type="button" value="グループを選択"/> 企画経営部

親ユーザーを選択するとグループがクリアされます。必要に応じて、再度グループを選択してください。

・マルチアカウント機能について

クラストリームでは、セキュリティを高めるため、基本的に1つのユーザーIDからは、同時に1人しか視聴することができません。

使用中のユーザーIDでログインすると、それまで使用していたユーザーは自動的にログアウトされ、視聴できなくなります。

しかし、「同店舗の社員が、全員同じユーザーIDで動画を視聴できるようにしたい」「グループごとに、同じユーザーIDでログインできるようにしたい」という場合もあるかと思えます。そのようなときに便利な機能がマルチアカウント機能です。

マルチアカウント機能を使用すると、同じユーザーIDで同時に複数の人が動画を視聴できるようになります。視聴者が多く、個々にユーザーIDを設定するのが難しい場合はぜひご検討ください。マルチアカウント機能をご希望の際は、設定したいユーザーIDを、下記営業担当までご連絡ください。

株式会社アイ・ピー・エル クラストリーム担当
E-mail : info@classtream.jp

コンテンツ管理機能

・動画を一般公開したい

「クラストリーム」は動画を視聴するためにログインが必要な「限定公開」が初期設定となっていますが、設定により動画をログイン不要の状態ですべて「一般公開」することができます。動画の追加／編集画面の公開設定で「一般公開」をチェックしてください。



The screenshot shows the '動画編集' (Video Edit) interface. In the '公開設定' (Public Settings) section, the '一般公開' (Public) radio button is selected and highlighted with a green box. Other options are '限定公開' (Limited) and '非公開' (Private). The 'サムネイル設定' (Thumbnail Settings) section is also visible, with buttons for '動画から作成' (Create from video), 'ファイルを選択' (Select file), and '削除' (Delete). The '保存' (Save) button is highlighted with a green box.

一般公開 → ログイン不要で、動画を一般公開します。誰でも動画を視聴できるようになります。グループ機能など限定公開のための機能は無効になりますのでご注意ください。

限定公開 → 動画を視聴するために、必ずユーザーID/パスワードでログインする必要があります。「クラストリーム」の標準的な機能です。

一般公開に設定した動画を、視聴者に案内する方法はいくつかあります。下記を参考にしてご利用ください。

- ・ 動画一覧に表示する ※視聴ページの初期画面がログイン画面になっている場合は、[「視聴ページの初期画面を変更したい」](#) から初期画面を動画一覧画面にしてください。※動画一覧に「限定公開」動画と「一般公開」の動画が混在する場合、どれが一般公開の動画か視聴者はわかりませんので、動画の「タイトル」や「概要」などでご案内をお願いします。
- ・ ダイレクト URL で一般公開動画をメール、御社ホームページ等で案内する。
※ダイレクト URL については、[「1つの動画に直接リンクする URL を確認したい」](#) をご覧ください。
- ・ 埋め込みプレイヤー で一般公開動画を御社ホームページ上に配置する。
※埋め込みプレイヤーについては、[「ブログやホームページに動画を貼り付けたい \(クラストリームミニの使い方\)」](#) をご覧ください。

・コンテンツを複数名で管理したい

スタンダード・エンタープライズプランでは、オプションで副管理者機能を使うことができます。ここではコンテンツの副管理者機能について紹介します。コンテンツ管理を管理者（admin）以外の人でも行うことができるように設定でき、コンテンツの登録などを複数名で行いたい場合に便利な機能です。

- ① **admin** で管理サイトにログインし、左メニュー「ユーザー管理」をクリック、(コンテンツ)副管理者にしたいユーザーを選択し、編集をクリックしてください。

user0002 を副管理者に設定したい場合は、下の画面のようにユーザー一覧の user0002 を選択し、編集をクリックしてください。



ユーザー管理

絞り込み ユーザーID 検索

1-50/2002件 << 前へ 1 2 3 4 5 6 7 8 ...

+ 追加

admin

caster

No:1 user0001

No:2 user0002

- ② コンテンツの副管理者は、グループに所属する必要があります。所属グループ: の「グループを選択」ボタンをクリックし、所属するグループをチェックして「OK」ボタンを押してください。

グループ機能の詳細は「[・視聴制限をかけたい \(グループ機能\)](#)」をご覧ください。なお、本画面にてグループを設定する前に、グループ管理メニューから、グループを作成しておく必要があります。



ユーザー編集

ユーザーID **必須** user0001
※半角英数字記号

パスワード パスワードを変更する

有効期間 有効期間を設定する

所属グループ

③ 「副管理者権限」の「動画の管理を行う」をチェックし、保存をクリックしてください。

副管理者権限 <small>?</small>	<input type="checkbox"/> ユーザーの管理を行う (親ユーザーになる)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 動画の管理を行う				
No	2	登録日時	2020/04/08 15:14	更新日時	2020/04/08 15:14

このように副管理者に設定すると、「動画管理」メニューのみが表示され、自身が所属するグループのコンテンツを新規で登録したり、編集、削除したりすることができます。

副管理者の方には、コンテンツ副管理者用マニュアル
<https://get.classtream.jp/help/contentSub.pdf> をご案内ください。

・おすすめの動画を設定したい（ピックアップ機能）

動画の新規／編集画面のオプション「ピックアップに設定する」をチェックすると、クラストリーム視聴ページのホーム画面にピックアップとして表示されます。

オプション	<input checked="" type="checkbox"/> ピックアップに設定する <small>?</small> <input checked="" type="checkbox"/> 動画一覧に表示する <small>?</small>				
ID	1	登録日時	2020/03/30 17:19 [RegistrationTrial]	更新日時	2020/04/09 15:42 [admin]

ピックアップはクラストリーム視聴ページに最大で 10 件表示されます(初期設定 3 件)。
 (ピックアップの表示件数は変更が可能です。詳しくは、「[動画の並び順を変えたい](#)」をご覧ください。)

ピックアップを設定した場合のイメージは下記のようになります。

[ホーム画面]



The screenshot shows the Classtream home page. On the left is a navigation menu with 'ホーム', '動画', and 'ライブ'. The main content area has a 'ピックアップ' section featuring a video titled 'SaaS/パッケージソフト会社がWebセミナーで顧客開拓する方法'. Below it is a 'ライブ' section with a live event titled '「3ヶ月で経営改革」中小企業診断士セミナー'.

・サムネイル（動画一覧に表示される縮小画像）を作成したい

動画のサムネイルは、画像ファイルを登録することで設定できますが、登録する動画の中からサムネイルを作成することができます。

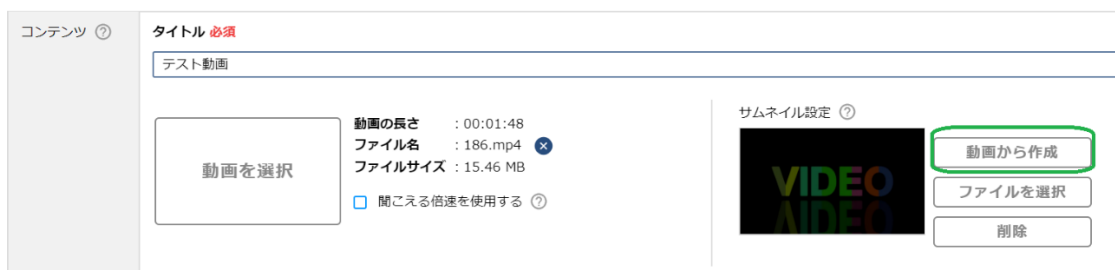
- ① 左メニュー「動画管理」から新規動画を「追加」または該当の動画を選択後「編集」をクリックし、動画ファイルをアップロードしてください。



※新規登録時、動画のファイル形式によっては、当機能をお使いいただけない場合があります。

その場合は、いったん動画ファイルを保存し、サーバー側での動画ファイルの変換が終了するのを待って、編集画面から下記手順の実施をお願いします。

- ② 「サムネイル設定」の「動画から作成」ボタンをクリックしてください。



- ③ プレビュー画面が表示されますので、サムネイルにしたい位置で、中央のカメラアイコンをクリックしてください（プレビュー画面内のどこをクリックしてもOKです）
 ※プレビュー画面下の一時停止ボタンや、スライダーを利用して位置を合わせてください。



- ④ 戻った画面にて、意図したサムネイル画像になっているか確認してください。登録する場合には、「保存」ボタンを押して動画情報を保存してください。



・資料と動画を並べて表示して配信したい

「PDF 連携」とは、作成した資料を動画とともに並べて表示することができる機能のことです。この機能を使用するには、パワーポイントなどで作成した資料を PDF ファイルに変換する必要があります。これらを設定することで、下の画面のように動画では、見づらいスライド表示などを、より見やすく配信することができます。なお、視聴者は動画を視聴しながら、手動で自分の見たいスライドに移動したり、スライドを全画面にしたりする等、切り替えながら視聴することが可能です。



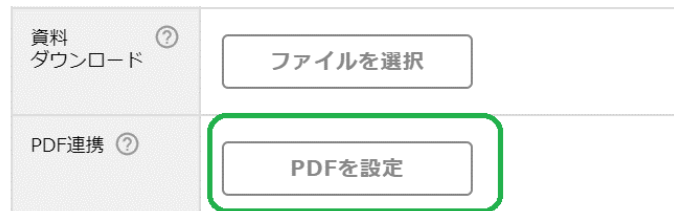
The screenshot shows a video player interface. On the left, a video frame displays a man at a podium with a presentation slide behind him. The slide title is "動画を使った顧客獲得手法のご紹介" (Introduction of customer acquisition methods using video). A large play button is overlaid on the video. Below the video frame, the title "動画を使った顧客獲得手法のご紹介" is repeated. To the right of the title are share and comment icons. Below the title is a table with the following data:

再生時間	00:25:55		
再生回数	1 回	評価	評価なし

Below the table is a button labeled "評価する" (Evaluate). To the right of the video player is a comment section with the title "コメント" and a close button "X". The comment area is currently empty.

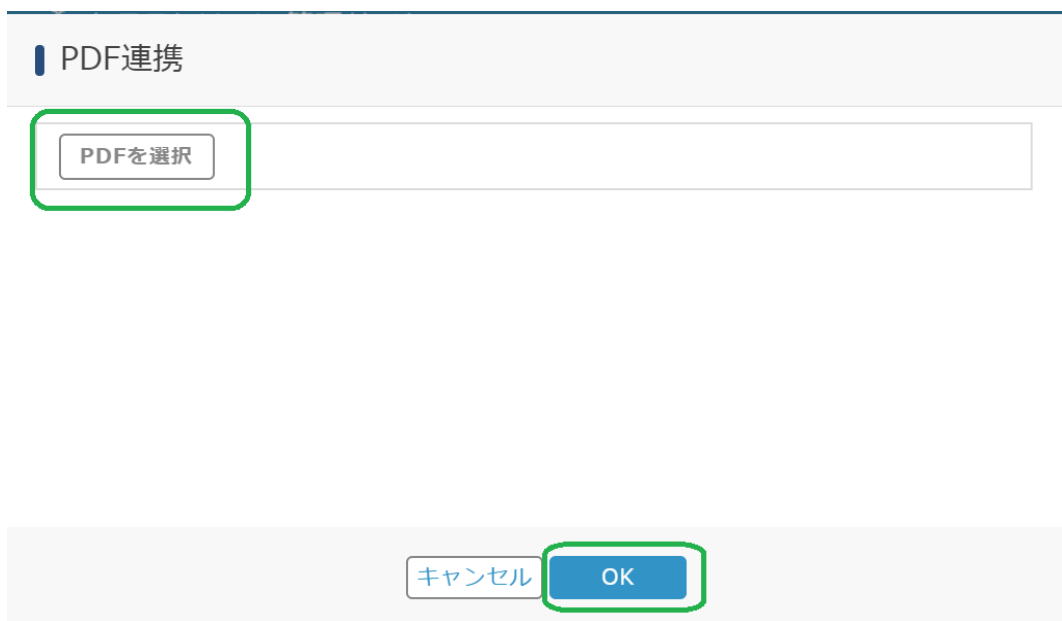
それでは、管理サイトでの設定方法をご案内します。

- ① 左メニュー「動画管理」から設定したい動画を選択し、「編集」ボタンをクリックしてください。
- ② PDF連携欄の「PDFを設定」をクリックしてください。



- ③ 「PDFを選択」をクリックし、設定するPDFファイルを選択して「OK」ボタンをクリックしてください。

※対応ファイルはPDF形式のみとなります。パワーポイント等、別ファイルの場合は、PDFファイルに変換を行ってから、設定をお願いします。



PDF連携が設定されると、上の画面のように(設定済み)と表記されます。

- ④ 「保存」をクリックして設定は終了です。

以上で設定は完了です。

・動画と資料を同期させて、動画に合わせて PDF 資料のページを自動で切り替えたい

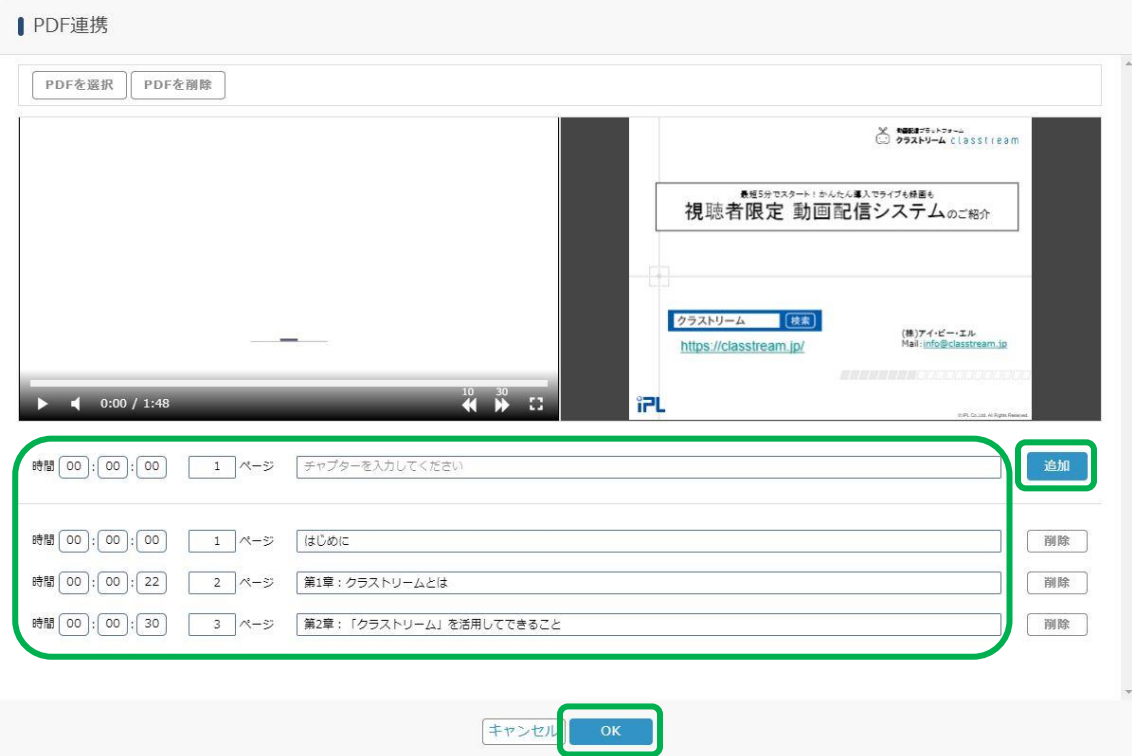
あらかじめ設定を行うことで、動画に合わせて資料のページを自動で切り替わるように設定することができます。前項「[資料と動画を並べて表示して配信したい](#)」の手順③PDF ファイルを設定する画面を表示します。

① 動画ファイルをアップロード済み、PDF を設定済みの状態で PDF ファイルの設定画面を開くと、動画と PDF が並んだ状態のプレビューが表示されています。

チャプターの入力欄に資料の切り替えタイミングと、チャプタータイトルを入力して、「追加」ボタンをクリックするとチャプターが設定されます。

追加したチャプターは入力欄の下にチャプター一覧として表示されます。

入力欄の時間は動画を一時停止したタイミングで、時間が連動して入力欄へ反映されません。再生後に停止すると上書きされます。



時間	ページ	チャプター	操作
00:00:00	1	チャプターを入力してください	追加
00:00:00	1	はじめに	削除
00:00:22	2	第1章: クラストリームとは	削除
00:00:30	3	第2章: 「クラストリーム」を活用してできること	削除

入力内容は以下の通りです。

時間：動画の再生時間 ※時間:分数:秒数(HH:MM:SS) (半角数字)

ページ：PDF 資料のページ番号 (半角数字)

チャプタータイトル：チャプターのタイトル名

※チャプタータイトルが空欄の場合は画面上のチャプター一覧に表示されません。自動ページ切り替えは機能します。

② 「OK」をクリックし、最後に「保存」をクリックしてください。

・カテゴリで、動画を分類したい

「カテゴリ」は、配信する動画を分類するものです。動画に「カテゴリ」を設定しておくと、視聴ページの左メニューから、カテゴリごとに動画を一覧できるようになり、また、キーワード検索にも使用できるようになります。ここでは、新規カテゴリの作成方法をご案内します。

① 左メニュー「カテゴリ管理」を選択し、「追加」ボタンをクリックしてください。



② 「カテゴリ名」を入力し、「保存」ボタンをクリックしてください。



「カテゴリ名」は 10 文字以内を推奨しています（それ以上の文字数は、視聴ページで切れて表示される場合があります）。

一番上の階層にカテゴリを作成するときは、上記手順で作成してください。

たとえば、「研修動画」カテゴリの下の階層にカテゴリを作成したい時は、作成済みのカテゴリの右側にある「追加」ボタンから作成してください。



以上の設定で、カテゴリが作成できました。これで動画、あるいはライブ登録時にカテゴリが設定できるようになります。

なお、ライブチャンネルにカテゴリを設定した場合、ライブチャンネル自体はカテゴリ分け、表示をすることができませんが、録画設定により動画として保存された際にカテゴリが設定されます。

録画設定の詳細は [「\(4\)ライブ動画を配信する」](#) をご覧ください。

・「聞こえる倍速」機能を使って、動画を聞き取りやすく倍速再生させたい

クラストリームでは独自技術を使い、通常の倍速再生よりも聞き取りやすく倍速再生ができる「聞こえる倍速」機能を提供しています。

「聞こえる倍速」機能は、音声と音声の間にある「間（ま）」を削除することにより、聞き取りやすい倍速再生を実現しています。BGMが流れているなど、常に音が流れている状態の動画では、うまく動作しませんのでご注意ください。研修動画や資格講座など長い動画を効率良く視聴できる機能として、ぜひご利用ください。

ここでは、「聞こえる倍速」の設定方法をご案内します。

- ① 左メニュー「動画管理」から新規動画を追加するか、該当の動画を選択後「編集」ボタンをクリックし、動画ファイルが登録されている状態で「聞こえる倍速を使用する」にチェックを入れてください。



動画編集

キャンセル 保存

コンテンツ ①

タイトル 必須

テスト動画

動画を選択

動画の長さ : 00:01:48
 ファイル名 : 186.mp4
 ファイルサイズ : 11.52 MB

聞こえる倍速を使用する ②

サムネイル設定 ②

VIDEO
VIDEO

動画から作成
 ファイルを選択
 削除

上記、「聞こえる倍速を使用する」チェックボックスが表示されていない場合、「[システム設定を変更したい](#)」を参考に、「聞こえる倍速」機能を使用する設定を行ってください。

- ② 「保存」ボタンをクリックして、動画を保存してください。
- ③ 保存した直後に、該当の動画を一覧画面から選択すると、聞こえる倍速が「生成待ち」となっています。ブラウザを最新の情報に更新するか、管理サイトに再度ログインした時に「生成待ち」の表示が消えていれば、このコンテンツで「聞こえる倍速」が利用できるようになります。



動画情報

戻る 編集

コンテンツ

録画動画A

動画の長さ : 00:01:48
 再生回数 : 0
 聞こえる倍速: 生成待ち

【生成処理の待ち時間について】

倍速再生コンテンツの生成には待ち時間が発生します。

変換元動画品質・再生時間にもよりますが、1本あたり1日程度かかる場合があります。また変換処理が集中しますと、その分、変換完了までにお時間がかかりますので動画の登録は、可能な限り少しずつに分けてご登録いただくようご協力をお願いいたします。

倍速再生コンテンツの生成が完了するまでの間は、登録した動画（等倍）や通常の倍速再生の視聴は可能ですが、聞こえる倍速の再生メニューが出ない動作となりますのでご注意ください。

【聞こえる倍速の視聴方法】

- ① 視聴プレイヤーの右側の歯車アイコン（設定ボタン）をクリックしてください。
- ② 速度 をクリックしてください。



- ④ 右横に耳アイコンが出ているのが「聞こえる倍速」です。1.5倍と2.0倍をご用意しています。上部の選択メニューは通常の倍速再生です。



・視聴時に、画質を選択させたい

クラストリームでは「アダプティブビットレート」と呼ばれる自動画質選択機能をご提供しており、視聴者が視聴している回線速度の状況によって、自動で画質を切り替え、なるべく動画が途切れないように、視聴ができるようになっています。

この機能は、初期設定で ON になっていますので、管理者様で何か作業をする必要はありません。ただ、「アダプティブビットレート」は仕組み上、動画登録時、サーバー上で、低い画質の動画ファイルをいくつか生成し、その動画ファイルを元に切り替えを行う機能であるため、その分、動画の保存容量を消費します。本機能の利用を希望されない場合には、問い合わせ窓口までご連絡をお願いします。

【生成処理の待ち時間について】

画質選択のため、複数画質のファイルを生成する処理には待ち時間が発生します。変換元の動画品質・再生時間にもよりますが、1本あたり1~2日程度かかる場合があります。また、変換処理が集中しますと、その分、変換完了までにお時間がかかりますので、動画の登録は、可能な限り、少しずつに分けてご登録いただくようご協力をお願いいたします。

アダプティブビットレートの生成が完了するまでの間は、登録したオリジナル動画のみ視聴が可能です。高品質の動画をアップロードすると、それだけアップロードや変換時間が長くなりますので、お手元で一度画質を下げることもおすすめしています。

画質・解像度の変換には、推奨の変換ツールを XMedia Recode（無償）をご利用ください。
<https://dl.classtream.jp/xmedia.pdf>

【画質選択方法】

視聴ページから視聴時、初期設定では「自動」が設定されていますので、視聴者の回線速度等によって、自動で画質が切り替わり、なるべく途切れないように再生がされます。

回線速度は良好でも、パソコンやモバイル端末の性能やご利用状況により動画が途切れてしまう場合や、データ通信量を抑えたい等の場合、視聴者はご自身で画質を選択することも可能です（iPhoneのみ、Apple側の仕様にて、視聴者で画質選択ができず、Apple側で画質を最適化するように動作しますので、ご了承ください）。

- ① 視聴プレイヤーの右側の歯車アイコン（設定ボタン）をクリックしてください。
- ② 品質 をクリックしてください。



- ③ 選択メニューから画質を選択してください。元動画の解像度により、画質を最適化しています。



項目	解像度	ビットレート ※
1080p(フル HD)	1920×1080	約 2Mbps~4Mbps
720p(HD)	1280×720	約 1Mbps~2Mbps
360p	640×360	約 500Kbps (0.5Mbps)

※ビットレートとは 1 秒間に流れるデータ量を表す値で、動画の画質を表す数値がいくつかある中で、最も全体画質に影響を与える値です。

高い方がより高画質になりますが、インターネット配信においてはあまりにビットレートが高い動画は、流れるデータ量が多くなるため視聴が途切れてしまったり再生が始まらなかったりといったトラブルの元ともなります。

そのため、クラストリームでは、元動画の解像度を元に画質を最適化して配信を行っています。

また、クラストリーム 4K やフル HD での配信が可能ですが、モバイルの古い端末などでは、フル HD 以上の動画の再生が始まらない等の事象が報告されています。視聴できないトラブルが多い場合は、HD 画質 (1280×720) 程度に、元動画の画質を下げることもおすすめしています。

画質・解像度の変換には、推奨の変換ツールを XMedia Recode (無償) をご利用ください。
<https://dl.classtream.jp/xmedia.pdf>

・動画を有料で販売したい

「クラストリーム」では1つの動画（ライブの販売には非対応です）に価格を設定して、視聴者に有料で販売することができます（ユーザーIDへの課金機能ではありませんのでご注意ください）。課金機能は「PayPal」という決済システムを利用しています。新規で課金機能をご利用のお客様はPayPalにて「ビジネスアカウント」と呼ばれる口座開設の手続きが必要となります。お手数ですが、下記よりお手続きをお願いします。

PayPal とは

PayPal (<https://paypal.jp/>) は、世界3億人、2400万店舗以上で利用されている世界的に実績のある決済システムです。利用者は、クレジットカード情報や口座情報をPayPalにのみ登録することで、インターネット上のオンラインショップでの決済時には、お店にクレジットカード情報を知らせずに、買い物をすることができ、高度なセキュリティを保持することができます。

(1) PayPal ページより「新規登録」→「ビジネスアカウント」を選択し、ビジネスアカウントの開設をお願いします。 [→PayPal ページはこちら](https://www.paypal.jp/)
[\(https://www.paypal.jp/\)](https://www.paypal.jp/)

※PayPal ビジネスアカウント開設についての詳しいご説明はPayPalのご案内ページ <https://www.paypal.com/jp/webapps/mpp/merchant/how-to-signup-business> をご覧ください。

※ビジネスアカウント開設は無料ですがお客様の本人確認手続きが必要です。販売時にかかる手数料等のご説明は、(4) をご覧ください。

(2) ビジネスアカウントの口座登録が完了したら、管理サイトからシステム設定を行います。

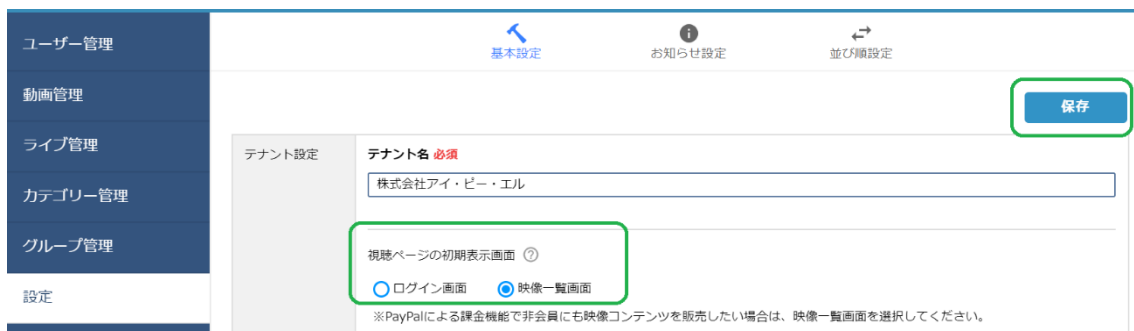
- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブの画面下部にある「コンテンツ設定」「PayPalで課金する」をチェックしてください。



PayPal アカウント：（1）の手順で、PayPal ビジネスアカウント口座開設時に登録したメールアドレスを入力してください。

問い合わせ先情報：PayPal にて動画を購入する方への案内メール最下部に表示しますので、貴社の問合せ窓口をご入力ください

- ② 「設定」→「基本設定」タブの画面上部にある「視聴ページの初期ページ画面」を「動画一覧画面」に設定して、「保存」ボタンをクリックしてください。



(3) 以上の設定を行うと、「動画管理」メニューの追加／編集画面に“価格”という入力欄が表示されます。

オプション	<input type="checkbox"/> ピックアップに設定する [?]				
	<input checked="" type="checkbox"/> 動画一覧に表示する [?]				
	<input checked="" type="checkbox"/> PayPalで課金する 価格 <input type="text" value="1000"/> 円				
	購入後の視聴日数 <input type="text" value="7"/> 日 [?]				
ID	2	登録日時	2020/04/13 11:55 [admin]	更新日時	2020/04/13 15:47 [admin]

価格：動画を販売する価格です。
 ※最低販売価格は 200 円となります。

購入後の視聴日数：視聴者が動画を購入してから、視聴できる期間です。日単位で設定可能です。

なお、ログインした方のみ視聴可能な動画とする場合（販売しない場合）は、「PayPalで課金する」の先頭のチェックをはずしてください。

(4) お客様の PayPal 口座に入金されるのは、販売価格からシステム利用料・決済手数料を差し引いた金額となります。

- ・システム利用料：
販売価格×20% (ただし 200 円未満の場合は一律 200 円)
- ・決済手数料：
(販売価格－システム利用料) × 3.6% + 40 円
※決済手数料が、手数料差引額を上回る場合は、切り捨てとなります。

下記に設定した販売価格と、手数料差引額（お客様の PayPal 口座に入金される金額）の例を掲載します。

販売価格	手数料差引額	
200円	0円	システム利用料:200円、決済手数料0円
250円	8円	システム利用料:200円、決済手数料42円
300円	56円	システム利用料:200円、決済手数料44円
500円	249円	システム利用料:200円、決済手数料51円
1,000円	731円	システム利用料:200円、決済手数料69円
3,000円	2,274円	システム利用料:600円、決済手数料126円
5,000円	3,816円	システム利用料:1,000円、決済手数料184円

(5) PayPal 口座の入金状況／お客様の個人情報（氏名・メールアドレス）は、PayPal ビジネスアカウントの管理画面から確認可能です。
 クラストリーム側では、お客様の個人情報は保持していませんが、購入番号をベースに履歴の確認が可能です。購入履歴の確認手順は下記にて可能です。

- ① 左メニュー「ユーザー管理」→右上メニューボタン (…) →「購入履歴 CSV エクスポート」を選択してください。



The screenshot shows the 'ユーザー管理' (User Management) interface. On the left, a navigation menu includes 'ユーザー管理', '動画管理', 'ライブ管理', 'カテゴリ管理', 'グループ管理', '設定', 'ヘルプ', and 'ログアウト'. The main content area is titled 'ユーザー管理' and features a search bar with '絞り込み' (Filter) set to 'ユーザーID' and a '検索' (Search) button. Below the search bar, there is a pagination control showing '1-50/1002件' and a list of user IDs including 'admin', 'caster', 'user0001', and 'user0002'. A dropdown menu is open in the top right corner, listing options such as 'ユーザー一覧 CSVエクスポート', 'ユーザー一覧 CSVインポート', '視聴履歴 CSVエクスポート', '購入履歴 CSVエクスポート' (highlighted), and '表示設定'.

- ② 「動画購入履歴（非会員・PayPal）」をチェックし、「抽出期間」を指定して、「出力」ボタンをクリックしてください。保存先を指定すると、購入履歴の CSV ファイルがエクスポート可能です。

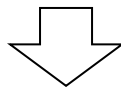
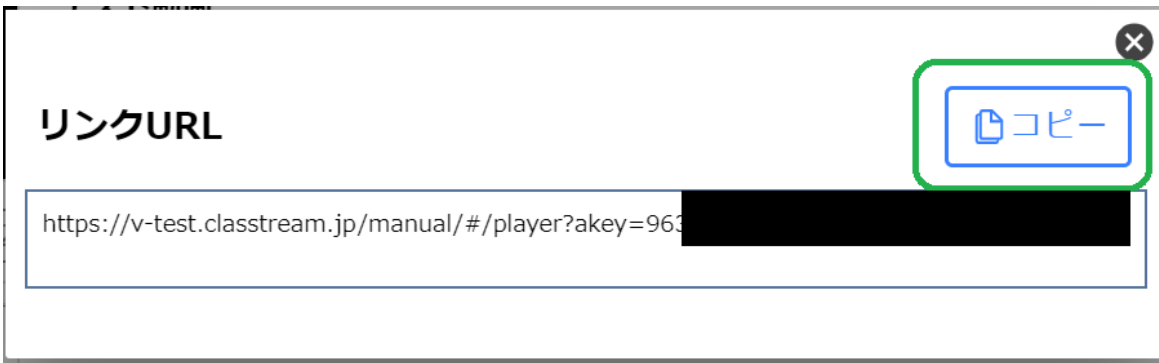


The screenshot shows the '購入履歴CSVエクスポート' (Purchase History CSV Export) dialog box. It has a title bar with a close button (X). The '抽出種別' (Export Type) section has two radio buttons: '動画購入履歴（会員）」 (unselected) and '動画購入履歴（非会員・PayPal）」 (selected). The '抽出期間' (Export Period) section shows a date range from '2020/04/01' to '2020/04/15', with calendar icons for date selection. At the bottom, there are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and '出力' (Export), with the '出力' button highlighted.

・1つの動画に直接リンクする URL を確認したい

クラストリームで設定した動画、あるいはライブ動画の一つに、直接誘導したい場合、全ての動画に、直接リンクする URL が設定されます。ここでは、その URL の確認方法をご案内します。

管理サイトの動画一覧から、「リンク URL」ボタンをクリックしてください。
この動画の視聴ページの URL が表示されます。

右上「コピー」ボタンをクリックすると、URL がコピーできます。この URL をブラウザに貼り付けると、この動画の再生画面（限定公開の場合はログイン後、動画再生）に遷移します。

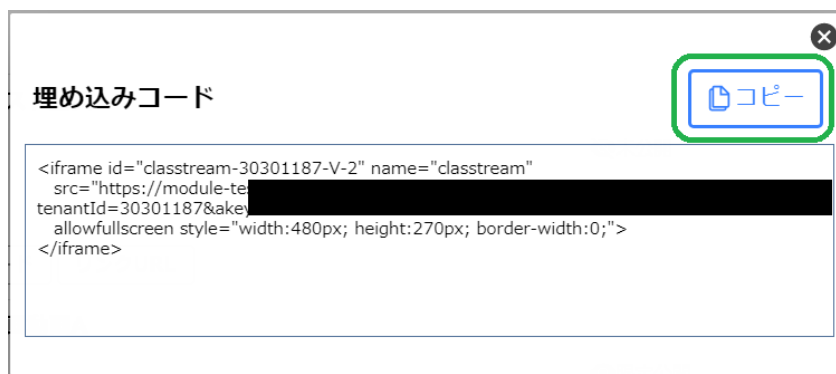
・ **ブログやホームページに動画を貼り付けたい（クラストリームミニの使い方）**

動画やライブ配信の一つを、ブログやホームページに埋め込みたい場合、管理サイトから埋め込みコードを発行することができます。この埋め込みプレイヤーはクラストリームミニといいます。ここでは、その使い方をご案内します。

①左メニュー「動画管理」もしくは「ライブ管理」から、埋め込みたい動画を選択し、「埋め込みコード」ボタンをクリックしてください。



②表示された埋め込みコードは、右上の「コピー」ボタンを押すと、コピーできます。



※HTML/CSS の知識がある方はご覧ください。

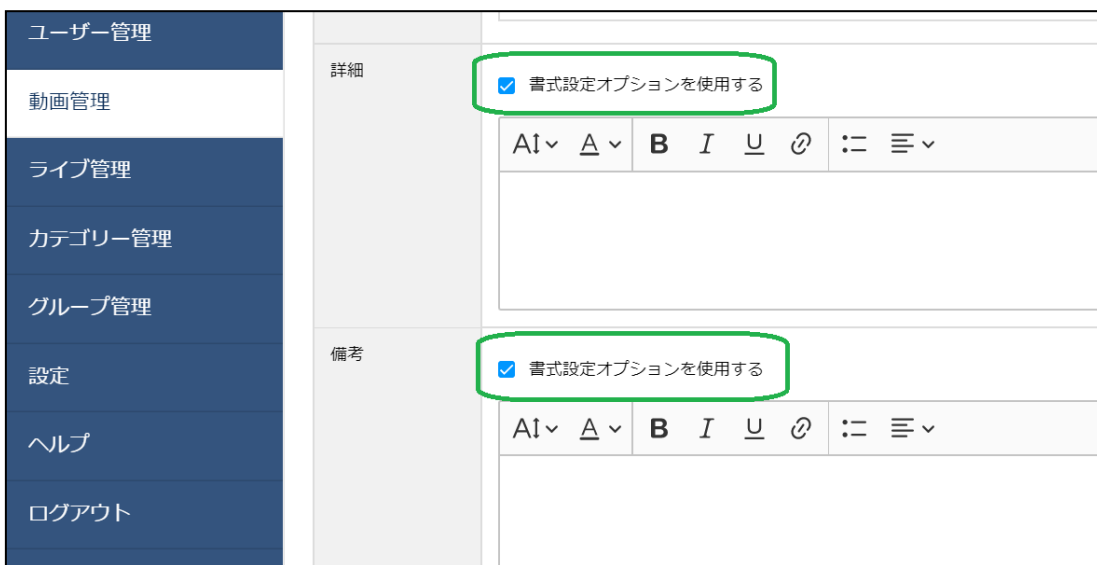
埋め込みコードの中に `width:480px; height:270px; border-width:0;` の記述がありますが、`width`=幅、`height`=高さ `border-width`=周りの線の太さとなっていますので、値を変えることで、埋め込みプレイヤーの大きさ等を変更することが可能です。

例 : `width:1280px; height:720px; border-width:0`
 幅 1280px×高さ 720px 周りに 1px の線を表示;

・動画の説明文に文字装飾やハイパーリンクを設定したい

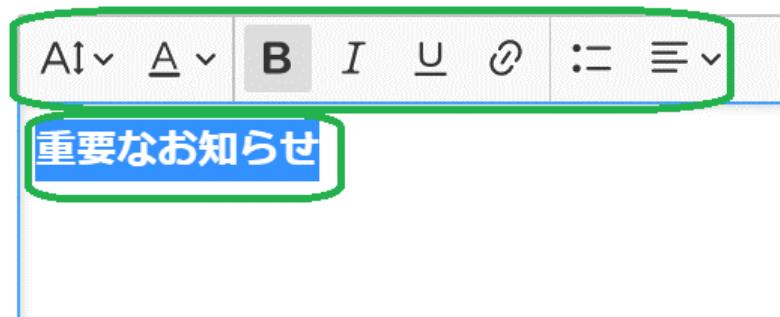
クラストリームの視聴ページの詳細画面で動画を説明する文章を入力する「詳細」あるいは「備考」欄の文字を装飾したり、リンクを設定したりすることができます。

- ① 左メニュー「動画管理」から新規動画を「追加」または設定したい動画を選択後「編集」をクリックしてください。
- ② 「詳細」または「備考」の、「書式設定オプションを使用する」をチェックすると、下に入力画面が開きます。



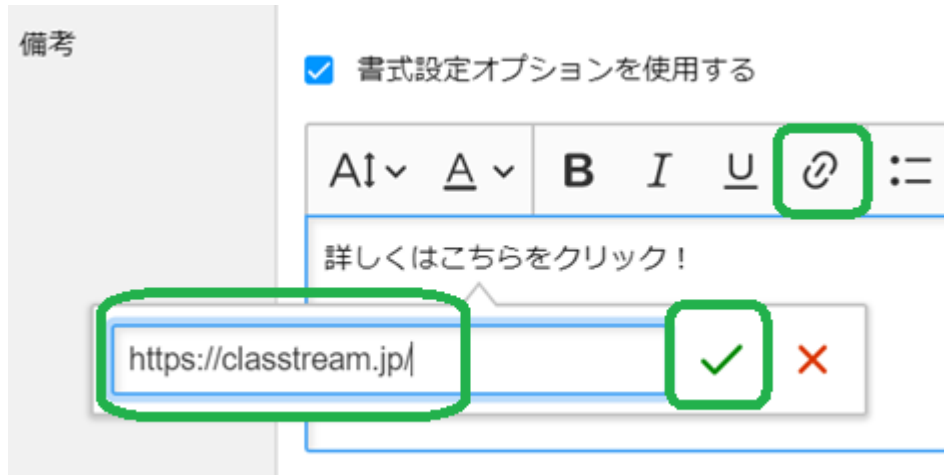
【文字を装飾したい場合】

- ④ 文字を装飾入力したい箇所を選択してください。
- ⑤ 上部のボタンから、文字の大きさ・色・装飾などを選んでください。



【ハイパーリンクを設定したい場合】

- ⑥ リンクをかけたい箇所を選択し、「リンク」アイコンをクリックしてください。
- ⑦ リンク先の URL を入力し、「チェック」アイコンで確定させてください。



- ⑧ 最後に「保存」ボタンをクリックして終了です。

以上で、視聴ページの動画詳細画面（再生プレイヤーの下部に説明文が表示されている部分）の詳細や備考欄の表示が変更されます。

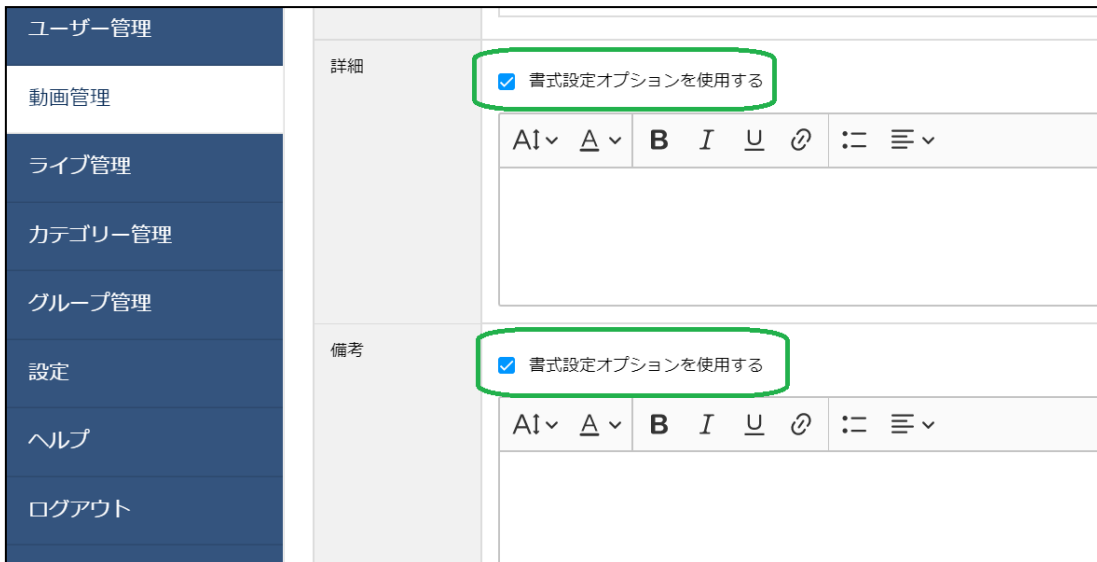


・長い動画にチャプター（区切り）をつけたい

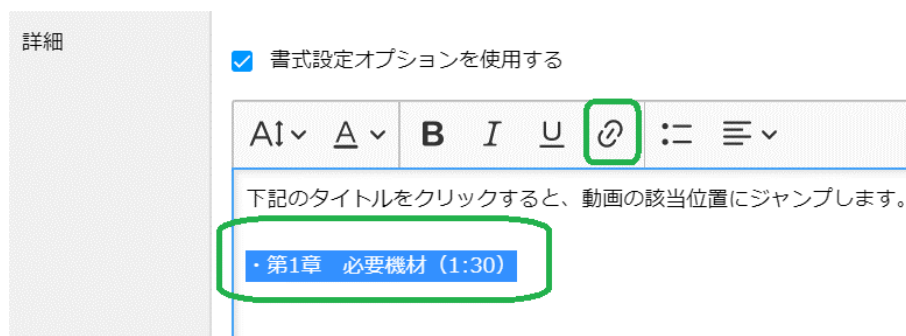
「チャプター」とは、動画の区切りのことをいいます。

1時間など、長い動画のとき、動画の途中にチャプターを設定しておくことで、視聴者は見たいシーンをピンポイントで視聴することができます。ここではその設定方法をご案内します。

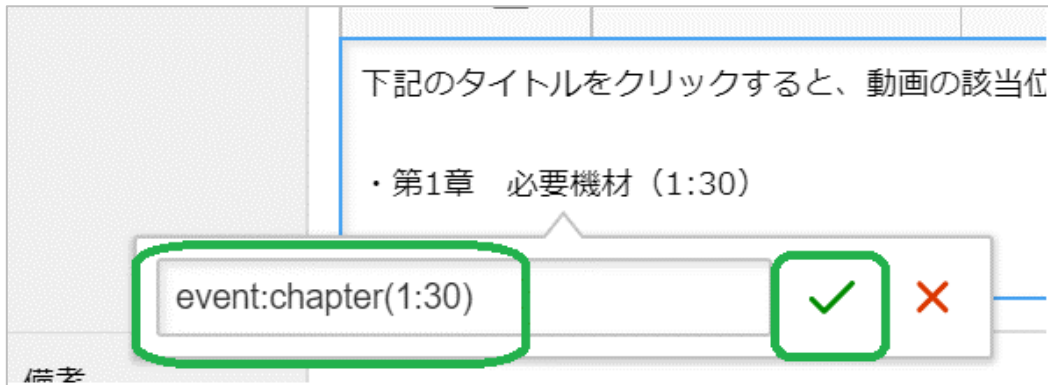
- ① 左メニュー「動画管理」から新規動画を「追加」または設定したい動画を選択後「編集」をクリックしてください。
- ② 「詳細」または「備考」にチャプターが設定できます。どちらか表示させたい項目の、「書式設定オプションを使用する」をチェックすると、下に入力画面が開きます。



- ③ チャプターの内容を表すタイトルを記入し、「リンク」アイコンをクリックします。



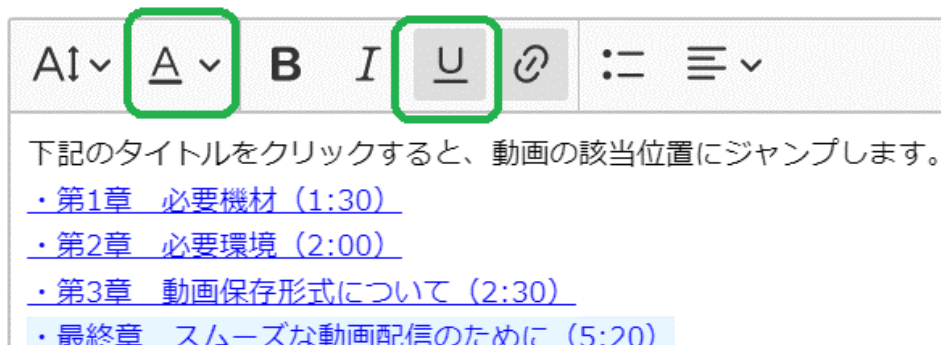
- ④ 開いたテキストボックスに、
「event:chapter(開始時間)」 と入力し、「チェック」アイコンで確定させてください。



開始時間の入力は、下記 3 種類のフォーマットに対応しています (全て半角英数字です)

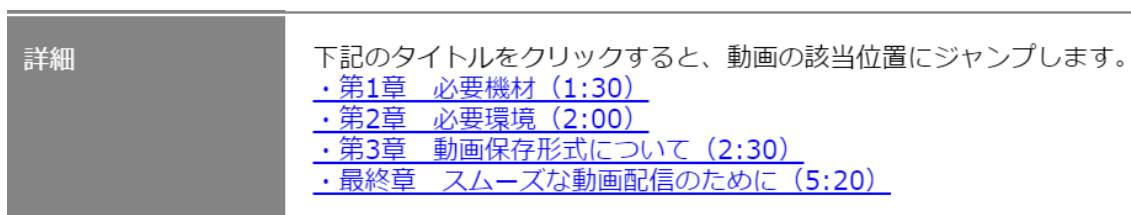
- ・ **開始秒数** 入力例(開始 90 秒にジャンプ) : event:chapter(90)
- ・ **開始分:秒** 入力例(開始 1 分 30 秒にジャンプ) : event:chapter(1:30)
- ・ **開始時:分:秒** 入力例(開始 1 時間 10 分 20 秒にジャンプ) : event:chapter(1:10:20)

※以上で、タイトルをクリックすると、指定時間から再生できるようになりますが、このままの設定ですと、リンクされていることがわかりにくいので、タイトルに色をつけたり、下線を引いたりすると、わかりやすくなります。



- ⑤ 最後に「保存」ボタンをクリックして、設定完了です。

視聴ページでは、設定した動画の「詳細」もしくは「備考」欄に、下記のように表示され、視聴者はリンクをクリックすることで、見たいところから動画を視聴することができます。



・動画中にメッセージやリンク URL を出したい（メッセージ通知機能）

クラストリームでは、動画中の任意のタイミングにメッセージとリンク URL を表示して、別のホームページに誘導する機能として、メッセージ通知機能をご用意しています。別途作成したアンケートやテストのページ、商品案内のホームページ等に誘導する機能としてご利用ください。

- ① 左メニュー「動画管理」から新規動画を「追加」または設定したい動画を選択後「編集」をクリックしてください。動画ファイルを登録していない場合は、先に動画ファイルを設定します。
- ② 画面下部の方にあるメッセージ通知欄「メッセージを設定」ボタンをクリックしてください。



- ③ 表示するメッセージとリンク URL を設定します。

メッセージ通知

表示するメッセージ

A↓ ▾ A ▾ B I U 🔗 ☰ ▾ ☰ ▾

ご視聴ありがとうございました。
 この後、アンケートに回答いただくと、本日の資料を**プレゼント**します
 （アンケート回答完了ページからダウンロードできます）。

下記ボタンをクリックしてください。

リンクURL ?

※ メッセージはフォント・フォント色・フォントサイズの指定ができますが、背景が黒色になりますので、白字が初期設定になっています。黒色に近いフォント色は、見えづらくなりますのでご注意ください。

【文字を装飾したい場合】

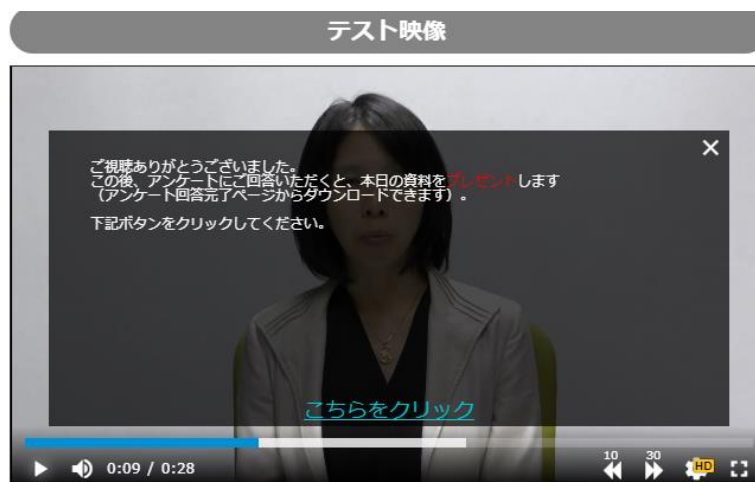
- ・文字を装飾入力したい箇所を選択してください。
- ・上部のボタンから、文字の大きさ・色・装飾などを選んでください。



- ④ メッセージを表示するタイミングを設定します。スライダーの位置をメッセージ表示したいタイミングに合わせて、「保存」ボタンをクリックしてください。



- ⑤ 最後に、編集画面の「保存」ボタンをクリックして設定完了です。
視聴ページでは設定したタイミングで下記ポップアップメッセージが表示されます。



・動画情報をコピーしたい

以前入力した動画情報をコピーして、新しい動画、あるいはライブ動画情報を入力したい場合のために、コピー機能を用意しています。コピー機能は2種類あります。

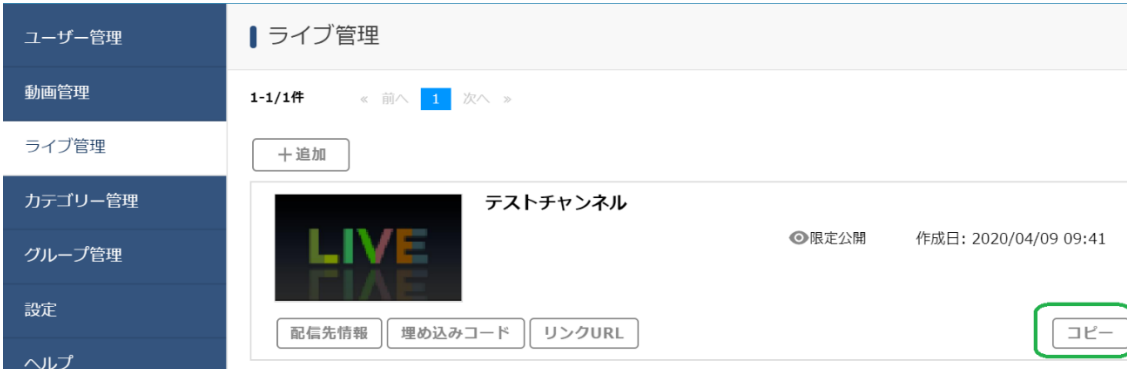
1. 動画情報→動画情報のコピー



左メニュー「動画管理」の動画一覧からコピーしたい動画の右下にある「コピー」ボタンをクリックすると、動画情報がコピーされた状態で編集画面が起動します。※ただし、動画ファイルはコピーされません。

なお、最後に「保存」ボタンをクリックしないと、データは保存されませんのでご注意ください。

2. ライブ情報→ライブ情報のコピー



左メニュー「ライブ管理」のライブ一覧からコピーしたいライブの右下にある「コピー」ボタンをクリックすると、ライブ情報がコピーされた状態で編集画面が起動します。

なお、最後に「保存」ボタンをクリックしないと、データは保存されませんのでご注意ください。

・動画に字幕を表示したい（字幕機能）

アップロードした動画に字幕を設定することができます。
 WebVTT（vtt 形式）で作成した字幕ファイルの設定に対応しております。
 WebVTT はお使いの動画作成ソフトや字幕作成ソフトまたインターネット上の情報を参考に作成してください。

ここでは字幕の設定方法をご案内いたします。

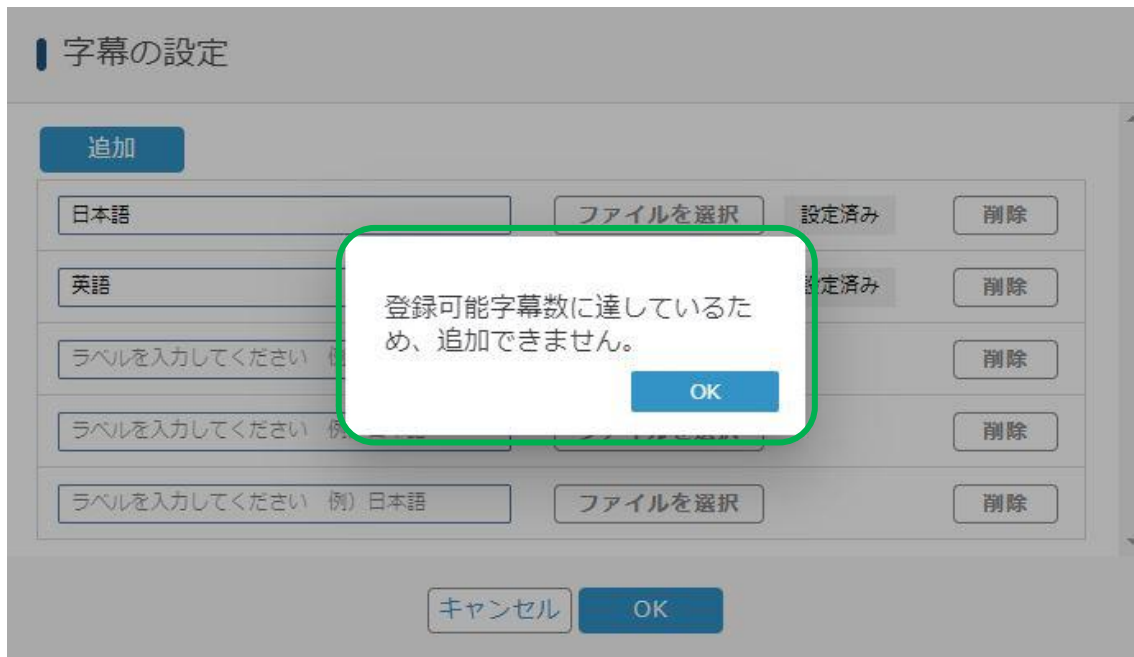
①動画の追加/編集画面の字幕で「字幕を設定」をクリックしてください。



②字幕設定画面の「追加」ボタンをクリックし、「ファイルを選択」して字幕ファイルをアップロードして、ラベル名を入力してください。
 入力したラベルは視聴動画に表示されます。



※字幕の登録は1コンテンツにつき、最大5つまで設定が可能となっております。



③ラベルと字幕ファイルを設定して「OK」ボタンをクリックすると字幕の表示ができるようになります。



【字幕選択方法】

事前に字幕の設定が必要です。

字幕の設定方法については、[「動画に字幕を表示したい（字幕機能）」](#)をご覧ください。

①視聴プレイヤーの右側の字幕設定ボタンをクリックしてください。



②設定したラベル名の右側に切り替えタブで動画の字幕表示を ON にすると字幕表示できます。



・動画内の音声から字幕を自動で生成したい

クラストリームでは動画内の音声から字幕を自動で生成する機能（自動字幕生成機能）をご希望のお客様に提供しています。ご希望のお客様は弊社担当へお問い合わせください。

ここでは、自動字幕の作成方法をご案内します。

- ① 左メニュー「動画管理」から新規動画を追加するか、該当の動画を選択後「編集」ボタンをクリックし、動画ファイルが登録されている状態で「字幕(日本語)を作成する」にチェックを入れてください。既に字幕生成済の場合は、チェックを入れることが出来ない状態となりますが、動画を再アップロードしていただくことでチェックすることが出来るようになります。



- ② 「保存」ボタンをクリックして、動画を保存してください。
- ③ 保存した直後に、該当の動画を一覧画面から選択すると、聞こえる倍速が「生成待ち」となっています。ブラウザを最新の情報に更新するか、管理サイトに再度ログインした時に「生成待ち」の表示が消えていれば、日本語字幕が利用できるようになります。また、「自動生成」という字幕が登録されていますので、字幕文章のご認識等を修正する際は、対象字幕データをダウンロード、修正を行ってから、再度アップロードしてください。



【生成処理の待ち時間について】

日本語字幕の生成には待ち時間が発生します。変換元動画の再生時間にもよりますが、1本あたり1日程度かかる場合があります。また変換処理が集中しますと、その分、変換完了までにお時間がかかりますので動画の登録は、可能な限り少しずつに分けてご登録いただくようご協力をお願いいたします。

・動画に設定した字幕ファイルをダウンロードしたい

事前にコンテンツに字幕ファイルを設定する必要があります。
設定した字幕を動画毎にダウンロードすることができます。

①左メニュー「動画管理」より、字幕をダウンロードしたいコンテンツを選択してください。



クラストリーム 管理サイト

ユーザー管理 | **動画管理**

動画管理

絞り込み キーワード クラストリーム紹介動画 検索

1-1/1件 < 前へ 1 次へ >

+ 追加

クラストリーム紹介動画 非公開 作成日: 2022/04/13 12:42

00:01:48

ダウンロード 埋め込みコード リンクURL コピー 削除

1-1/1件 < 前へ 1 次へ >

②動画情報画面の字幕の「ダウンロード」ボタンをクリックすると、動画に設定した字幕ファイルをダウンロードできます。



クラストリーム 管理サイト

ユーザー管理 | **動画** アンケート

動画管理

ライブ管理

カテゴリ管理

グループ管理

メール送信

設定

ヘルプ

ログアウト

戻る 編集

コンテンツ

クラストリーム紹介動画

動画の長さ: 00:01:48

再生回数: 0

字幕

日本語 **ダウンロード**

英語 **ダウンロード**

公開設定

非公開

カテゴリ

概要

・動画を変更したい、削除したい

いったん公開状況を「公開」にしてしまったら、既にその動画を視聴したり、購入したりしているユーザーがいるかもしれません。動画情報や動画ファイルの変更・削除には細心の注意を払う必要があります。

・動画／ライブ情報の変更

間違った動画情報を登録した場合、すぐに変更することができますが、現在ログイン中のユーザーは再度ログインしないと情報が変更されません。また、ユーザーに告知すべき変更内容については、別途メール等の手段で周知対応をお願いします。

・動画ファイルの変更

その動画を視聴中のユーザーがいた場合、再生が停止してしまいます。視聴ページを再読み込みしたり、再度ログインしたりすれば、新しい動画を視聴可能ですが、公開後すでに視聴しているユーザーがいる場合は、視聴が少ない時間帯に更新する等、配慮をお願いします。

・動画／ライブの削除

「動画管理」メニューや「ライブ管理」メニューで動画の右下の「削除」ボタンをクリックすると、その情報／動画ファイルはもう復元することができません。



The screenshot shows the '動画管理' (Video Management) section of the classtream interface. On the left is a sidebar with navigation links: ユーザー管理, 動画管理, ライブ管理, カテゴリー管理, グループ管理, 設定, ヘルプ, and ログアウト. The main area has a search bar with '絞り込み キーワード' and a '検索' button. Below the search bar, it shows '1-2/2件' and navigation arrows. A '+ 追加' button is present. The video list shows one entry: 'テスト動画' with a thumbnail, a duration of '00:01:48', a status of '未公開', and a creation date of '2020/04/13 11:55'. At the bottom of the video entry are buttons for 'ダウンロード', '埋め込みコード', 'リンクURL', 'コピー', and '削除'. The '削除' button is highlighted with a green border.

公開後の動画を緊急で削除したい場合、まず公開状況を「非公開」にしましょう。

動画編集

キャンセル
保存

コンテンツ ?

公開設定 ?

タイトル 必須

録画動画A

動画を選択

動画の長さ : 00:01:48

同じえる倍速を使用する ?

サムネイル設定 ?



動画から作成
ファイルを選択
削除

公開設定 ?

一般公開

限定公開 公開するグループを選択

非公開

以上の設定で、既に該当動画を購入済みのユーザーも含めて、クラストリーム視聴ページから視聴できなくなります。購入したユーザーがいるかどうかを確認する手順は、「[購入履歴を確認したい](#)」を参照してください。

・動画の並び順を変えたい

視聴ページの動画の表示順や、管理サイトの表示順を設定することができます。

① 左メニュー「設定」の「並び順設定」タブをクリックしてください。



② ピックアップは左側の矢印ボタンをドラッグ&ドロップすることで順番を並び替えることができます。また、ピックアップ表示件数ではピックアップに表示する動画の件数を設定することができます。

ピックアップの表示件数は最大で 10 件までとなります(初期設定 3 件)。また、視聴ページでの(録画)動画とライブの初期表示の並び順は、それぞれリストに表示される項目から選択し、変更することができます。最後に「保存」ボタンをクリックしてください。

以上の設定で、視聴ページの動画一覧の並び替えが出来ます。

視聴ページを既に表示していた場合は、ブラウザの「再読み込み」で更新してください。

なお、本画面で行った設定で、管理サイトの動画一覧、ライブ一覧の表示順も並び替わりません。

並び順についての詳細は、下記もご覧ください。

【ピックアップについて】

動画登録画面で、「ピックアップに設定する」にチェックがされている動画が全て本画面に表示されます。視聴ページの「ホーム」画面には、ピックアップ表示件数で設定した件数分表示されますが、グループ機能で視聴権限を設定している場合などログインしているユーザーによって、表示される上位のピックアップ動画が異なりますのでご注意ください。

例えば、ピックアップ表示件数が 3 件の場合、上位 3 件の動画が、userA さんが視聴する権限を持っていない場合は、4~6 位の動画が、「ホーム」画面に表示されます。

【動画について】

- (ア) 新着順： 動画を新規登録した作成日時が、新しい順に並びます。
日付表示を「公開日」にした場合は、公開日の新しい順に並びます。
- (イ) 登録順： 動画を新規登録した作成日時が、古い順に並びます。
※動画の作成日・更新日は、管理サイトの動画情報表示画面の一番右下に表示しています。登録順が選択リストに表示されていない場合は、「[・動画の登録日付／公開日付を表示したい](#)」を参照し、日付表示を「登録日」にしてください。
- (ウ) 公開順： 動画の公開開始日時が、新しい順に並びます。
※公開順が選択リストに表示されていない場合は、「[・動画の登録日付／公開日付を表示したい](#)」を参照し、日付表示を「公開日」にしてください。
- (エ) タイトル順： 動画タイトルの五十音順で並びます。
数字→英字→記号→ひらがな→カタカナ→漢字の順に並びます。
- (オ) タイトル(逆)順： タイトル順の反対に並びます。
- (カ) 評価の高い順： 動画の評価の高い順に並びます。
(評価の高い順は「5段階評価」機能を ON に設定している場合のみ選択可能です。
詳しくは、「[・動画毎に評価を入力したい／表示したい \(5段階評価\)](#)」をご覧ください。)
- (キ) 再生回数順： 動画の再生回数が多い順に並びます。
(再生回数順は「再生回数」機能を ON に設定している場合のみ選択可能です。
詳しくは、「[・動画の再生回数を表示したい \(再生回数\)](#)」をご覧ください。)

【ライブについて】

- (ク) タイトル順： 動画タイトルの五十音順で並びます。
数字→英字→記号→ひらがな→カタカナ→漢字の順に並びます。
- (ケ) タイトル(逆)順： タイトル順の反対に並びます。

・動画一覧をグループ／カテゴリ別に表示したい

動画の一覧画面に何件も動画がある場合、「動画管理」メニューの上部にある検索ボックスからキーワードで検索が可能な他、設定したグループやカテゴリで、一覧を絞り込むことが可能です。

左のリストで、グループまたはカテゴリを選択し、右横の検索ボックスをクリックすると、設定してあるグループのリスト、あるいはカテゴリのリストが表示されますので、絞り込みたいものをクリックしてください。

(いずれか、または両方とも設定していない場合はリストに表示されません)



The screenshot shows the '動画管理' (Video Management) section of the interface. On the left, a sidebar contains 'ユーザー管理', '動画管理', 'ライブ管理', and 'カテゴリ管理'. The '動画管理' menu item is highlighted. The main content area shows a search box with '絞り込み' (Filter) and a dropdown menu currently set to 'グループ' (Group). Below the search box, it displays '1-3/3件' and navigation arrows. A dropdown menu is open, showing options: 'すべて' (All), '営業部' (Sales Dept.), and '総務部' (General Affairs Dept.). The '営業部' option is highlighted with a blue bar.

・動画情報一覧を抽出したい（動画一覧 CSV エクスポート）

動画が増えてくると、動画のタイトルや概要といったテキスト情報、カテゴリーやグループの設定を一覧できると便利です。クラストリームでは動画情報を抽出することができます。

- ① 左メニュー「動画管理」を選択し、画面右上の「動画一覧 CSV エクスポート」をクリックしてください。



- ② CSV ファイルの保存場所を選択して「保存」をクリックしてください。
※保存するファイル名は変更可能です。

- ③ 保存した CSV ファイルを Excel 等のプログラムで開いてください。



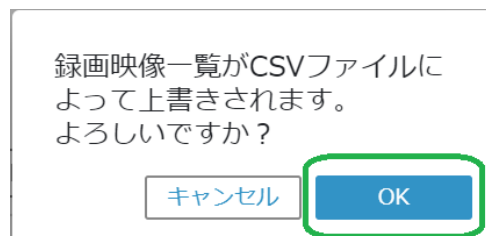
・動画情報を一括編集したい（動画一覧 CSV インポート）

カテゴリーやグループ（視聴権限）など、動画情報の一部を一括で変更できる機能をご用意しました。たくさんある動画を整理したい時などに便利な機能です。

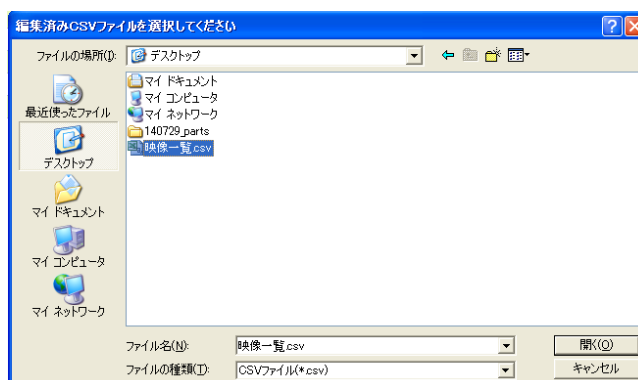
- ① 前ページ「動画情報一覧を抽出したい。（動画一覧 CSV エクスポート）」の①～②を行ってください。
- ② 保存した CSV ファイルを Excel 等のプログラムで開き、更新したい動画情報を入力・保存してください。
※更新可能な項目は次ページを参照してください。
- ③ 左メニュー「動画管理」を選択し、画面右上の「動画一覧 CSV インポート」をクリックしてください。



- ④ 上書き確認メッセージにて「OK」を選択してください。



- ⑤ 更新した CSV ファイルを選択し「開く」をクリックしてください。



一括更新が完了しました。
※正常に更新できない場合は、エラーメッセージが表示されます。

[動画情報更新可能項目]

列名	必須	特記事項
content_id	*	編集したい動画情報のコンテンツ ID。新規追加・削除はできません
title	*	動画タイトル。300 文字までの任意の文字列を入力してください (" (半角ダブルコーテーション) は使用不可)
publish_state	*	公開設定として、下記どちらかを入力してください。 非公開：unpublished 公開：published
publish_target	*	公開対象として、下記どちらかを入力してください。 限定公開：private 一般公開：public
published_start_date published_end_date		公開開始日時／公開終了日時 YYYY/MM/DD hh:mm 形式 “非公開”の場合、入力値は無視されます。
available_days	*	視聴可能日数(ポイント/課金機能ご利用時のみ有効値となりますが ご利用でない場合は、初期値の 7 をそのままご設定ください。) 1~999 の半角数字のみ
pickup		ピックアップに設定する場合：TRUE ピックアップに設定しない場合：FALSE
summary		概要欄 ※編集できません。入力値は上書きしません。
category		存在するカテゴリー名 (階層がある場合は"/"を用いて、上の階層から順に記述が必要です。例：カテゴリー 1 / サブカテゴリー 1)
point	*	ポイント 0~9999999 の半角数字のみ
group		存在するグループ名 (複数のグループを設定する場合は; (半角セミコロン) で区切ってください。例：総務部; 人事部) ※グループ名に; (半角セミコロン) は使用不可
duration		再生時間 ※編集できません。入力値は上書きしません。
viewing_count		再生回数 ※編集できません。入力値は上書きしません。
evaluation		評価 ※編集できません。入力値は上書きしません。
display_in_list		「動画一覧に表示する」を一括変更できます。 動画一覧に表示する場合：TRUE 動画一覧に表示しない場合：FALSE

【その他注意事項】

- ・編集時に項目中に 1 つでも **不正な値** が設定されていた場合、エラーメッセージを表示した上で **編集は中断され全件の更新を行いません**。
- ・「A0035」というエラーは処理量が多すぎてタイムアウトしてしまった時のエラーとなりますので、万一発生してしまった場合は、複数回に分けて編集を行ってください。
- ・ヘッダー行のみのファイルは **エラー** となります。
- ・エクスポートした CSV と異なる形式の場合は **エラー** となります。項目列の削除や順番の入れ替えなどは行わないで下さい。

・アップロードした全動画ファイルの保存容量を確認したい

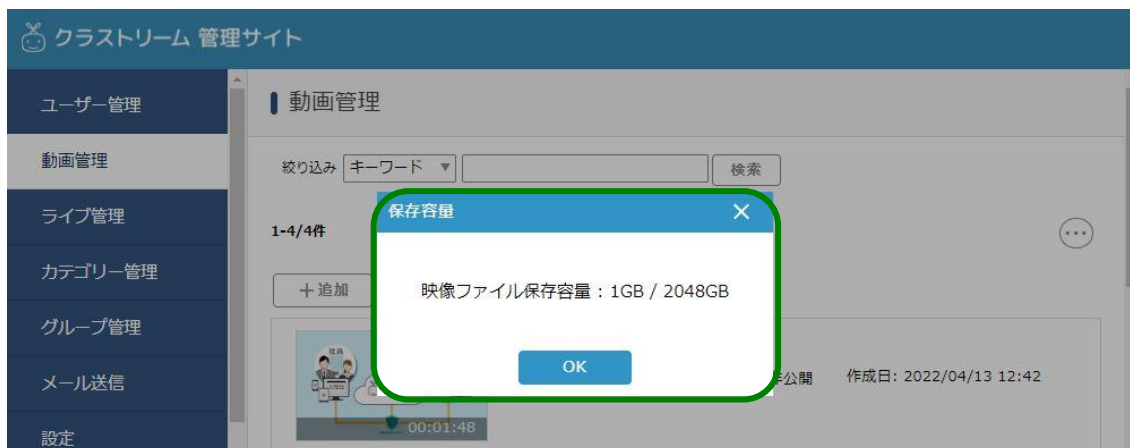
動画管理にアップロードした全動画ファイルの保存容量を確認することができます。
空き容量が把握できるため、計画的に利用することができます。

①左メニュー「動画管理」を選択し、画面右上の「保存容量」をクリックしてください。



②管理サイトにアップロードされているファイル保存容量が表示されます。

③「OK」ボタンを選択して動画管理画面に戻ります。



・アップロードした動画ファイルを取得したい（ダウンロード）

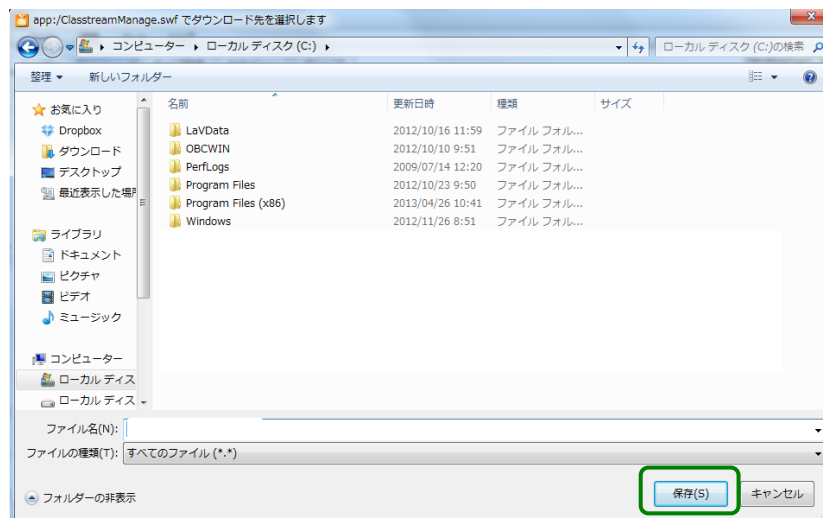
クラストリームで設定した動画ファイルをローカル環境に取得したい場合、一度アップロードした動画や、ライブを保存した動画ファイル等を管理サイトからダウンロードすることができます。

- ① 左メニュー「動画管理」の動画一覧からダウンロードしたい動画の左下にある「ダウンロード」ボタンをクリックしてください。



The screenshot shows the '動画管理' (Video Management) interface. On the left sidebar, '動画管理' is selected. The main area shows a search bar with '絞り込み キーワード' (Filter by keyword) and a list of 1-3 items. A '+ 追加' (Add) button is visible. Below, a video player shows a video titled 'テスト動画' (Test Video) with a 'VIDEO' watermark and a duration of 00:01:48. The 'ダウンロード' (Download) button is highlighted with a green box, along with '埋め込みコード' (Embed code) and 'リンクURL' (Link URL) buttons.

- ② 動画ファイルの保存場所を選択して「保存」ボタンをクリックしてください。



以上で、動画ファイルをダウンロードすることができます。

・動画ごとに評価を入力したい／表示したい（5段階評価）

視聴者が動画に対して評価(5段階)を入力することができます。
 動画の5段階評価機能を利用するには、下記の手順で設定を有効にしてください。
 本機能を有効にすると、ご利用環境の全ての動画が評価の対象となります。

- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブの画面中央にある表示設定「5段階評価を表示する」をチェックしてください。



ユーザー管理

動画管理

ライブ管理

カテゴリ管理

グループ管理

設定

ヘルプ

ログアウト

基本設定

テナント設定

テナント名 **必須**

株式会社アイ・ピー・エル

視聴ページの初期表示画面 ?

ログイン画面 映像一覧画面

※PayPalによる課金機能で非会員にも映像コンテンツを販売したい場合

メンテナンスモードにする ?

表示設定

再生回数を表示する ?

日付を表示する

登録日を表示する ? 公開日を表示する ?

視聴済みスタンプを表示する ?

5段階評価を表示する ?

映像終了時に評価が未入力の場合は入力画面を表示する

※評価が未入力の動画の場合、動画終了時に自動で評価入力画面を表示するには、「動画終了時に評価が未入力の場合は入力画面を表示する」にもチェックを入れてください。

- ② 最後に「保存」ボタンをクリックして設定完了です。

視聴画面では下記の手順で評価を入力することができます。

- ① 動画詳細画面にて評価項目の「評価する」ボタンをクリックしてください。
- ② 評価入力画面にて5段階(★の数)で評価を入力します。
- ③ 対象動画にて評価を入力した全視聴者の評価平均値が表示されます。

[動画詳細画面]

SaaS/パッケージソフト会社がWebセミナーで顧客開拓する方法



概要	最近、最も注目されている顧客開拓手段「Webセミナー」の成功のコツをご紹介します。		
再生時間	00:17:52		
再生回数	0回	評価	評価なし
詳細	第1章 必要機材 (1:30) 第2章 必要環境 (2:00) 第3章 映像の保存形式について (2:30) 最終章 スムーズな配信のために (3:30)		

評価に応じて星を選んでください ✕
 ☆☆☆☆

概要	最近、最も注目されている顧客開拓手段「Webセミナー」の成功のコツをご紹介します。
----	---


概要	最近、最も注目されている顧客開拓手段「Webセミナー」の成功のコツをご紹介します。		
再生時間	00:17:52		
再生回数	0回	評価	★★★★☆ 4.0 <input type="button" value="評価する"/>
詳細	第1章 必要機材 (1:30) 第2章 必要環境 (2:00) 第3章 映像の保存形式について (2:30) 最終章 スムーズな配信のために (3:30)		

5段階評価機能を有効にする際に、「動画終了時に評価が未入力の場合は入力画面を表示する」のチェックを入れた場合は、評価が未入力の動画に限り、再生終了時に自動で評価入力画面が表示されます。

※本評価入力画面は対象動画の終了時間まで視聴した場合のみ表示されます。

映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像

クラウド型映像配信プラットフォーム



classtream

評価に応じて星を選んでください ×
 ☆☆☆☆☆

概要	映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像		
再生時間	00:01:26		
再生回数	2回	評価	評価なし <input type="button" value="評価する"/>
詳細	重要なお知らせ 詳しくはこちらをクリック!!		

入力された評価の値(平均値)は以下の画面で表示されます。

[ホーム画面]

メニューからカテゴリーを選択して、表示された映像一覧から映像を選択して視聴してください。

検索ボックスからもキーワードを指定して、検索結果の映像一覧を表示できます。

ピックアップ

	SaaS/パッケージソフト会社がWebセミナーで顧客開拓する方法 最近、最も注目されている顧客開拓手段「Webセミナー」の成功のコツをご紹介します。	★★★★☆4.0	0 回再生	2018/03/22 登録
	映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像 映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像	★★★★☆3.0	3 回再生	2018/03/22 登録

[動画一覧画面]


動画

検索

新着順 ▼

	映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像 映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像	★★★★☆3.0	3 回再生	2018/03/22 登録
	SaaS/パッケージソフト会社がWebセミナーで顧客開拓する方法 最近、最も注目されている顧客開拓手段「Webセミナー」の成功のコツをご紹介します。	★★★★☆4.0	0 回再生	2018/03/22 登録
	サンプル動画 概要です	★★★★★5.0	5 回再生	2018/03/20 登録

[動画詳細画面]

概要	最近、最も注目されている顧客開拓手段「Webセミナー」の成功のコツをご紹介します。		
再生時間	00:17:52		
再生回数	0 回	評価	 4.0 <input type="button" value="評価する"/>
詳細	第1章 必要機材 (1:30) 第2章 必要環境 (2:00) 第3章 映像の保存形式について (2:30) 最終章 スムーズな配信のために (3:30)		

・アンケートを作成したい（アンケート機能）

視聴者に向けて簡単なアンケートやテストを作成、案内したい場合は、アンケート機能をご利用ください。作成したアンケートは、動画再生後の視聴画面から案内することができます。

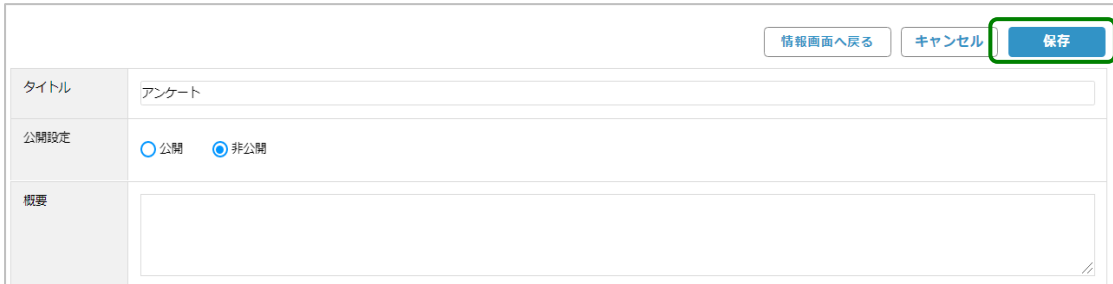
- ① 「動画管理」または「ライブ管理」からアンケートを作成、案内したい動画・チャンネルを選択してください。



- ② 「アンケート」タブをクリックして、アンケート画面の「編集ボタン」を選択してください。



③ 必要事項を入力し、最後に画面右上の「保存」ボタンをクリックしてください。



タイトル(必須)：タイトルを入力してください。(最大入力文字数：5000 文字)

公開設定：

- ・公開：コンテンツの公開日に合わせて公開されます。
- ・非公開：クラスルーム視聴ページには表示されず、非公開状態となります。

※動画の公開設定が「一般公開」の場合、ログイン無しで視聴するユーザーまたはマルチアカウントで視聴するユーザーは、何度でもアンケートに回答することができます。

マルチアカウントの詳細は「[・マルチアカウント機能について](#)」をご覧ください。

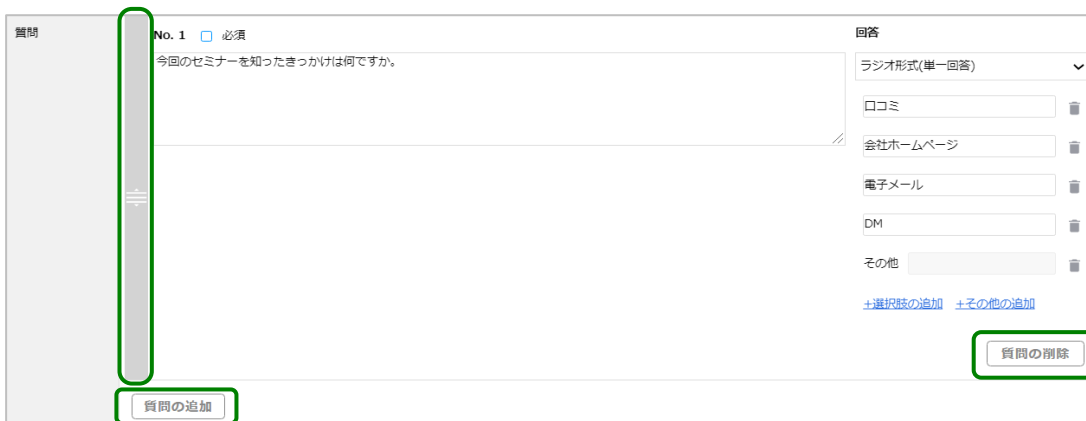
回答締切日を設定する：「公開」時に設定できます。「回答締切日を設定する」にチェックを入れ「回答締切日」を設定すると、アンケートは回答締切日を過ぎると非公開になります。

概要：概要説明文を入力してください。(最大入力文字数：5000 文字)

質問(必須)：質問内容を入力してください。(最大入力文字数：5000 文字)

複数質問を設定する場合は「質問の追加」ボタンから追加できます。(最大項目数：50 項目)

質問の順番は、左バーよりドラッグアンドドロップで変更できます。質問の削除は「質問の削除」ボタンから削除できます。



・ **必須**：必ず回答させたい質問の場合は、チェックをしてください。

・ **回答**：回答タイプを「ラジオ形式(単一回答)」「チェック形式(複数回答)」「自由記述式」の3パターンから選んでください。

- ① ラジオ形式(単一回答)：選択肢から1つだけ選択してもらう単一回答形式です。
- ② チェック形式(複数回答)：選択肢から、当てはまるものを複数選択してもらう複数回答形式です。
- ③ 自由記述式：テキスト等で自由に記入できる自由記述回答形式です。(最大入力文字数：5000文字)

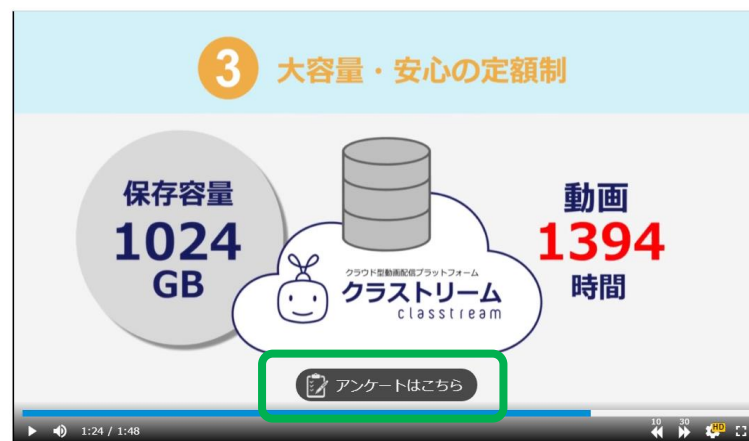
・**選択肢**：選択肢を入力してください。(最大入力文字数：200文字)

ラジオ形式は2項目から、チェック形式は1項目から最大20項目まで「+選択肢の追加」ボタンより設定できます。その他自由記述選択肢を追加したい場合は「+その他の追加」ボタンをクリックしてください。

アンケートへの誘導方法：視聴画面にアンケートの案内を表示させる際のメッセージ、表示のタイミングを設定します。

・**誘導メッセージ**：アンケート回答画面へのリンクとして視聴画面上に表示される文字列を入力してください。(最大入力文字数：300文字)

下図)「アンケートはこちら」を設定した場合



・**表示タイミング**：アンケート誘導メッセージを表示させるタイミングを「動画終了直後」「動画終了10秒前」「動画終了30秒前」「動画終了1分前」「常に表示」から選択してください。

※ライブチャンネルでアンケートを設定する場合、表示タイミングは「常に表示」のみとなります。

・アンケートのプレビューを見たい

アンケートを作成、編集後、公開する前に、内容や見栄えをプレビュー画面から確認することができます。

- ① 「アンケート」タブをクリックして、アンケート画面の「プレビューボタン」を選択してください。



動画		アンケート
戻る	編集	プレビュー
タイトル	第1回「初めての動画配信」セミナーに関するアンケート	
公開設定	非公開	
概要	本日は、第1回「初めての動画配信」セミナーにご参加いただきありがとうございます。ご多忙の折恐縮ですが、以下	
質問数	4	
回答者数	1	
アンケートへの誘導方法	誘導メッセージ アンケートはこちら 表示タイミング 動画終了10秒前	
戻る	編集	

- ② 回答者のアンケート送信後の動きを確認したい場合は、アンケート下部「送信ボタン」をクリックしてください。



アンケート

今回のセミナーについて、あてはまるものを選択してください。

非常に良かった
 良かった
 普通
 あまり良くなかった
 良くなかった

No. 4

現在ビジネス上で悩みの点や、困りごとがあればお書きください。

送信

プレビューモードのため、送信されません。

プレビュー画面は、テスト画面のため「送信ボタン」をクリックしても実際に送信はされません。

必須項目が無入力の場合、下記のようなエラー画面が表示されます。

No. 1 必須

今回のセミナーを知ったきっかけは何ですか。

口コミ
 会社ホームページ
 電子メール
 DM
 その他 !

回答を入力してください。

・ アンケートを編集したい

① 「アンケート」 タブをクリックしてアンケート画面の「編集ボタン」を選択してください。

動画
アンケート

戻る
編集
プレビュー

タイトル	第1回「初めての動画配信」セミナーに関するアンケート
公開設定	非公開
概要	本日は、第1回「初めての動画配信」セミナーにご参加いただきありがとうございます。ご多忙の折恐縮ですが、以下
質問数	4
回答者数	1
アンケートへの誘導方法	誘導メッセージ アンケートはこちら 表示タイミグ 動画終了10秒前

戻る
編集

②アンケート編集画面で編集後、「保存ボタン」を選択してください。

情報画面へ戻る
キャンセル
保存

タイトル	第1回「初めての動画配信」セミナーに関するアンケート			
公開設定	<input type="radio"/> 公開 <input checked="" type="radio"/> 非公開			
概要	本日は、第1回「初めての動画配信」セミナーにご参加いただきありがとうございます。ご多忙の折恐縮ですが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。			
質問	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">No. 1</td> <td style="width: 10%;"><input checked="" type="checkbox"/> 必須</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">回答</td> </tr> </table>	No. 1	<input checked="" type="checkbox"/> 必須	回答
No. 1	<input checked="" type="checkbox"/> 必須	回答		

アンケートの公開設定が「公開」、または既に回答した視聴者がいる場合、次のようなエラー画面が表示され、質問内容が編集できません。

例) 既に回答した視聴者がいる場合

概要	<p>本日は、第1回「初めての動画配信」セミナーにご参加いただきありがとうございます。ご多忙の折恐縮ですが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。</p>	
質問	<p style="border: 2px solid green; padding: 5px; color: red;">回答データがあるため、質問は編集できません。編集する場合は回答をリセットしてください。</p>	
	<p>No. 1 <input checked="" type="checkbox"/> 必須</p> <p>今回のセミナーを知ったきっかけは何ですか。</p>	<p>回答</p> <p>ラジオ形式(単一回答)</p>

エラー画面が表示された際は、下記対応をお願いいたします。

- ・アンケートの公開設定が「公開」の場合
公開設定を「非公開」に変更後、編集をするか、新たにコンテンツ、アンケートを作成してください。
- ・既に回答した視聴者がいる場合
新たにコンテンツ、アンケートを作成するか、回答データをリセット(全削除)後、編集をしてください。
※回答データはリセットすると再度復元することができません。
回答データをリセットする方法は [「・アンケートの回答をリセットしたい」](#) をご覧ください。

・アンケートの回答をダウンロードしたい

アンケートの回答を CSV ファイル形式で一括ダウンロードすることができます。

- ① 「アンケート」タブをクリックして、アンケート画面右上のメニューボタン「…」 → 「回答をダウンロード」を選択してください。

回答者のみのデータを出力したい場合は「回答をダウンロード」を選択、未回答者も含めて、該当コンテンツにアクセス権限がある全ユーザーの回答データを出力したい場合は「回答をダウンロード(未回答者も出力する)」を選択してください。

動画	アンケート
<p>戻る 編集 プレビュー</p>	
タイトル	第1回「初めての動画配信」セミナーに関するアンケート
公開設定	非公開
概要	本日は、第1回「初めての動画配信」セミナーにご参加いただきありがとうございます。ご多忙の折恐縮ですが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。

回答をダウンロード

回答をダウンロード
(未回答者も出力する)

回答をリセット

- ② CSV ファイルの保存場所を選択して「保存」をクリックしてください。
- ③ 保存した CSV ファイルを Excel 等のプログラムで開いてください。
「一般公開」で公開設定されているコンテンツの場合、ログイン無しで回答したユーザーのユーザーID名は「guest」で表示されます。

	A	B	C	D	E	
1	user_id	mail_address	status	answer_date	今回のセミナーを知ったきっかけは何ですか。	セミナーに
2	classtream		Answered	2021/9/3 20:37	会社ホームページ	以前から動画

・投稿されたコメントをリセットしたい

投稿されたコメントは、動画毎にリセット(一括削除)することができます。

- ① 左メニュー「動画管理」より、コメントをリセットしたいコンテンツを選択してください。



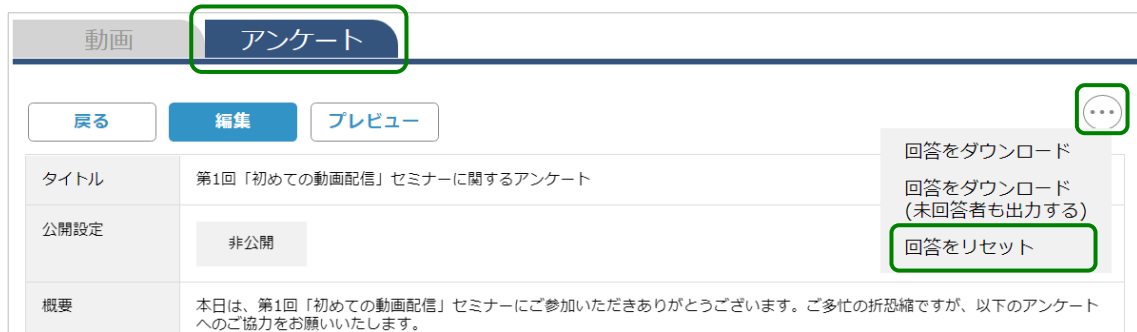
- ② 動画情報画面の「リセット」ボタンをクリックするとコメントが一括で削除されます。



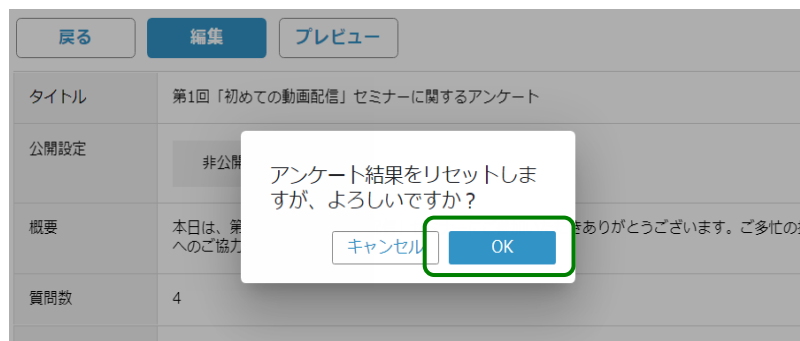
・アンケートの回答をリセットしたい

アンケートの回答を全て削除(リセット)することができます。

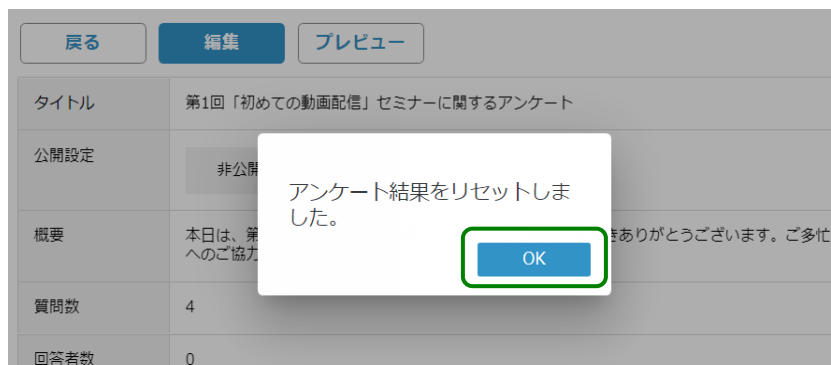
- ① 「アンケート」タブをクリックして、アンケート画面右上のメニューボタン「…」→「回答をリセット」を選択してください。



- ② 確認画面が表示されるので「OK ボタン」を選択してください。
「OK ボタン」を選択すると、回答データが全て削除され、再度復元することはできません。確認の上、「OK ボタン」を選択してください。



- ③ 完了画面が表示されるので、「OK ボタン」を選択してください。



アンケートの回答をリセットすると、自動的に該当アンケートの公開設定は「非公開」となります。

・視聴者にコメントを書いてもらいたい

配信している動画に対して、視聴者からコメントを書いてもらう機能です。動画に対する視聴者の感想や要望などを書き込んでもらうことができます。

- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブの画面中央にある表示設定「コメント欄を表示する」をチェックしてください。



- ② 最後に「保存」ボタンをクリックして設定完了です。

視聴者からコメントが入力されると、視聴画面では下のように表示されます。



コメントは、視聴ページから投稿者と管理者(admin)のみ削除することができます。また、管理サイトから、[動画毎に CSV 形式による一括ダウンロード](#)、[投稿されたコメントのリセット](#)ができます。

・投稿されたコメントを CSV 形式で一括ダウンロードしたい

投稿されたコメントは、動画毎に CSV 形式でダウンロードすることができます。

- ① 左メニュー「動画管理」より、コメントをダウンロードしたいコンテンツを選択してください。



- ② 動画情報画面の「ダウンロード」ボタンをクリックすると、投稿された全コメント情報が CSV 形式でダウンロードできます。



下図の情報がダウンロードできます。

	A	B	C
1	date	user_id	comment
2	2021/7/15 10:19	user0002	とても参考になりました。
3	2021/7/15 10:19	user0001	良かったです。
4			

・動画の再生回数を表示したい

動画の再生回数の合計を表示することができます。

再生回数は視聴者が対象の動画の視聴を開始した時点で加算されます。

再生回数機能を利用するには、下記の手順で設定を有効にしてください。

本機能を有効にすると、ご利用環境の全ての動画で再生回数が表示されます。

- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブの画面中央にある表示設定「再生回数を表示する」をチェックしてください。



The screenshot shows the Classtream management interface. On the left is a dark blue sidebar with menu items: ユーザー管理, 動画管理, ライブ管理, カテゴリー管理, グループ管理, 設定 (highlighted with a green box), ヘルプ, and ログアウト. The main content area has a top right button for '基本設定'. Below it, the 'テナント設定' (Tenant Settings) section includes a 'テナント名 必須' (Tenant Name Required) field with the value 'マニュアル作成用テナント'. There are also radio buttons for '視聴ページの初期表示画面' (Initial display screen of the viewing page) with options 'ログイン画面' (Login screen) and '映像一覧画面' (Video list screen), and a checkbox for 'メンテナンスモードにする' (Switch to maintenance mode). The '表示設定' (Display Settings) section at the bottom has a checkbox '再生回数を表示する' (Show playback count) which is checked and highlighted with a green box.

- ② 最後に「保存」ボタンをクリックして設定完了です。

再生回数は以下の画面で表示されます。

[ホーム画面]

メニューからカテゴリーを選択して、表示された映像一覧から映像を選択して視聴してください。

検索ボックスからもキーワードを指定して、検索結果の映像一覧を表示できます。

ピックアップ

	<p>SaaS/パッケージソフト会社がWebセミナーで顧客開拓する方法</p> <p>最近、最も注目されている顧客開拓手段「Webセミナー」の成功のコツをご紹介します。</p> <p>★★★★☆4.0</p> <p>1 回再生</p> <p>2018/03/22 登録</p>	<p>✓ 2018/03/22</p>
	<p>映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像</p> <p>映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像</p> <p>★★★★☆3.0</p> <p>3 回再生</p> <p>2018/03/22 登録</p>	<p>✓ 2018/03/22</p>

[動画一覧画面]

動画

検索

新着順 ▼

	<p>映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像</p> <p>映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像</p> <p>★★★★☆3.0</p> <p>3 回再生</p> <p>2018/03/22 登録</p>	<p>✓ 2018/03/22</p>
	<p>SaaS/パッケージソフト会社がWebセミナーで顧客開拓する方法</p> <p>最近、最も注目されている顧客開拓手段「Webセミナー」の成功のコツをご紹介します。</p> <p>★★★★☆4.0</p> <p>1 回再生</p> <p>2018/03/22 登録</p>	<p>✓ 2018/03/22</p>
	<p>サンプル動画</p> <p>概要です</p> <p>★★★★★5.0</p> <p>5 回再生</p> <p>2018/03/20 登録</p>	<p>✓ 2018/03/20</p>

[動画詳細画面]

概要	映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像		
再生時間	00:01:26		
再生回数	3 回	評価	★★★★☆ 3.0 <input type="button" value="評価する"/>
詳細	<p>重要なお知らせ</p> <p>詳しくはこちらをクリック!!</p>		

・動画の登録日付／公開日付を表示したい

動画の新規登録日付、もしくは公開開始日付を、動画一覧ページに表示することができます。

- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブの画面中央にある表示設定「日付を表示する」をチェックし、「登録日表示する」もしくは「公開日を表示する」のどちらかを選択してください。



- ② 最後に「保存」ボタンをクリックして設定完了です。

日付は以下の画面で表示されます。

[ホーム画面・動画一覧画面]



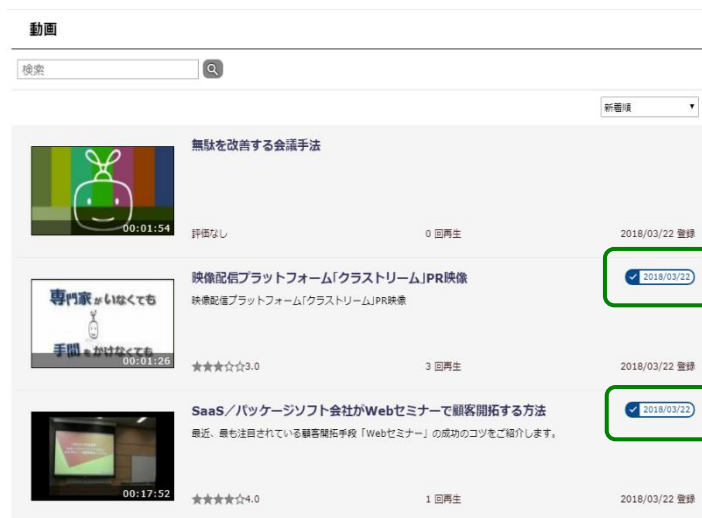
・視聴済み日付を表示したい

ユーザーが視聴した動画に対して視聴済み日付を表示することができます。
 視聴済みの判定は、視聴者(ユーザーID)が対象動画の再生を開始した時点で視聴済みと判断します。日付は初めて対象動画を視聴(再生)した日付となります。
 視聴/未視聴機能を利用するには、下記の手順で設定を有効にしてください。
 本機能を有効にすると、ご利用環境の全ての動画が対象となります。

- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブの画面中央にある表示設定「視聴済みスタンプを表示する」をチェックしてください。



- ② 最後に「保存」ボタンをクリックして設定完了です。
 視聴済み日付は以下の画面で表示されます。
 [動画一覧画面]



管理者機能

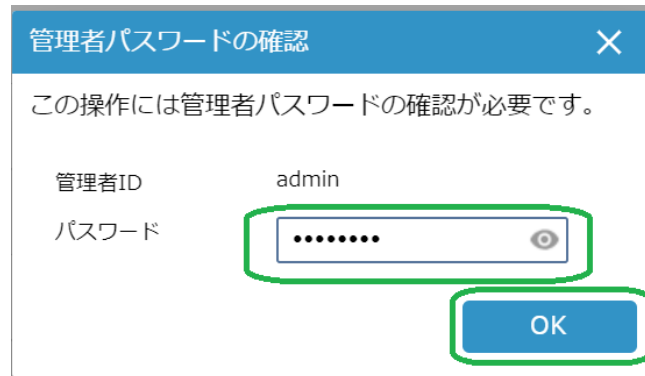
・ 管理者パスワードを変更したい

管理サイトのログイン画面で入力するパスワードを、お申込時にご案内したパスワードから変更する方法を紹介します。

- ① 左メニュー「ユーザー管理」の「admin」ユーザーIDをクリックしてください。



- ② 管理者パスワードの確認画面で現在のパスワードを入力し、「OK」をクリックしてください。



- ③ 「編集」ボタンをクリックし、「パスワードを変更する」にチェックを入れ、変更したいパスワードを2回入力し、最後に「保存」ボタンをクリックしてください。



・視聴ページの初期画面を変更したい

お客様専用の視聴ページの初期画面は、2つのパターンがあります。

1つ目は初期画面を「ログイン画面」にするパターンです。
ID/パスワードでログインしないと、動画の一覧を参照することもできません。
企業内での利用や、完全にクローズドな会員サービスなどに適しています。

もう一つは「動画一覧画面」を初期画面にします。
この場合、動画一覧がまず表示されるので、ID/パスワードを知らない視聴者でも、どんな動画があるか、動画のタイトルや内容を確認したうえで、サービスの利用を決めたり、動画を購入したりすることができます。
なお、PayPalによる課金機能をお使いの場合には、必ず「動画一覧画面」を初期画面としてください。

この設定は設定メニューから行います。

- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブのテナント設定「視聴ページの初期表示画面」を「ログイン画面」「動画一覧画面」のどちらかをチェックしてください。



- ② 最後に「保存」ボタンをクリックして設定完了です。

なお、「ログイン画面」を選択すると視聴ページの初期画面はログイン画面になります。



「動画一覧画面」を選択すると視聴ページの初期画面はホーム画面になります。


ログイン

🏠 ホーム

📺 動画

▶ ご利用にあたって

ログインボタンからログインをしてください。

ログインをしなくても視聴可能な映像もあります。

ピックアップ



SaaS/パッケージソフト会社がWebセミナーで顧客開拓する方法

最近、最も注目されている顧客開拓手段「Webセミナー」の成功のコツをご紹介します。

★★★★☆4.0 1 回再生 2018/03/22 登録



映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像

映像配信プラットフォーム「クラストリーム」PR映像

★★★★☆3.0 3 回再生 2018/03/22 登録

・動画視聴を全画面（フルスクリーン）優先にしたい

「クラストリーム」の初期設定では、視聴ページで動画を選択すると、動画が自動再生されますが、再生後に、視聴者が自分で、
 視聴プレイヤー右下にある全画面ボタンをクリックしないと、
 全画面（フルスクリーン）での動画視聴ができません。



もし、ほとんどの方が、動画を全画面（フルスクリーン）でご覧になる場合、動画を再生すると全画面で再生できる「全画面再生優先モード」をご用意しました。

「全画面再生優先モード」を使用すると、動画選択後、動画は自動再生されず、プレイヤー中央に表示されている再生ボタンを押すと、全画面（フルスクリーン）での再生が始まります。



この設定はシステム設定メニューから行います。

- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブのテナント設定「視聴ページの初期表示画面」を「ログイン画面」「動画一覧画面」のどちらかをチェックしてください。



ユーザー管理

動画管理

ライブ管理

カテゴリ管理

グループ管理

設定

ヘルプ

基本設定

プレイヤー設定

- シークバーを表示する ?
- 早送り/巻き戻しボタンを表示する ?
- 倍速再生メニューを表示する ?
- 聞こえる倍速メニューを表示する ?
- 全画面再生優先モードにする ?

- ② 最後に「保存」ボタンをクリックして設定完了です。

・関連動画を表示したい

動画再生終了直後、カテゴリーが設定してある動画に関連動画の表示ができます。
 カテゴリーに2つ以上動画がある場合、共通のカテゴリーに格納されている動画が並び順通りに表示されます。
 最大4つの関連動画の表示が可能です。

4. 動画管理



この設定方法は、下記に表示いたします。

①動画にカテゴリーを設定してください。

手順は「[カテゴリーで、動画を分類したい](#)」をご覧ください。

②左メニュー「設定」→「基本設定」タブのプレイヤー設定「関連動画の表示する」をONにしてください。



③最後に「保存」ボタンをクリックして設定完了です。

・視聴者に早送りや巻き戻しをさせないようにしたい

「クラストリーム」の動画視聴プレイヤーには、再生する動画を早送りや巻き戻ししたい時に2つ方法があります。

1つは「シークバー」。動画の再生位置を変更するバーのことで、画面下部に表示されています（動画視聴プレイヤーにマウスカーソルを合わせると表示されます）。

もう1つは、「早送りボタン」と「巻き戻しボタン」。クラストリームでは、ちょっと戻りたい時のために、「巻き戻しボタン」は“10秒戻る”ボタン、「早送りボタン」はどんどん進みたい時のために“30秒進む”ボタンになっています。



ただ、視聴者に「巻き戻し」や「早送り」をさせたくないという場合には、設定からそれぞれの機能をオフにすることができます。

- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブの画面中央 プレイヤー設定「シークバーを表示する」のチェックを外すと、シークバーが非表示になります。「早送り/巻き戻しボタンを表示する」のチェックを外すと、早送り/巻き戻しボタンが非表示になります。



- ② 最後に「保存」ボタンをクリックして設定完了です。

以上の操作で、「シークバー」「早送り巻き戻しボタン」の ON/OFF ができます。

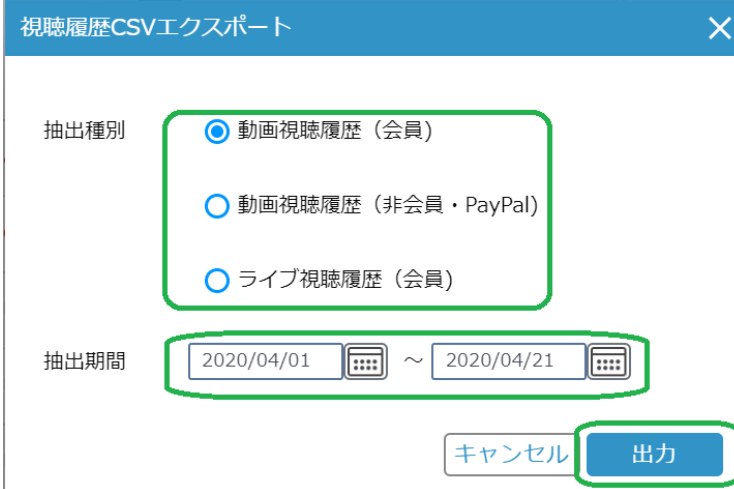
・視聴履歴・購入履歴を確認したい

視聴履歴、あるいは購入履歴（ポイント機能や課金機能による動画購入の記録）は、CSV ファイルとして出力することが可能です。

- ① 左メニュー「ユーザー管理」右上のメニューボタン(⋮)をクリックし、「視聴履歴 CSV エクスポート」または、「購入履歴を CSV エクスポート」をクリックしてください。



- ② 視聴履歴 CSV エクスポート画面で必要事項を選択して、最後に「エクスポート」ボタンをクリックしてください。



抽出種別 通常の動画は、(録画)「動画視聴履歴(会員)」、もしくは「ライブ視聴履歴(会員)」を選択してください。課金機能を使って PayPal で購入した方の視聴履歴を見るには、「動画視聴履歴(非会員・PayPal)」を選択してください。

抽出期間 抽出期間を入力します。月をまたいだ期間指定も可能です。

- ③ 保存先を指定して「保存」ボタンを押してください。

以上の操作で、視聴 or 購入履歴が CSV ファイルとして出力されます。

【視聴履歴で出力される情報】

列名	情報内容
start_date	視聴開始日時。ユーザーが視聴を開始した日時です。
end_date	視聴終了日時。ユーザーが視聴を終了した日時です。
user_group	グループ名(ユーザー)。該当ユーザーの所属しているグループ名が記載されます。グループに所属していないユーザーは空欄で出力されます。
user_id	ユーザーID名。
category	カテゴリー名。視聴された動画が属しているカテゴリー名が記載されます。カテゴリーに属していない動画を視聴した際は空欄で出力されます。
content_group	グループ名(コンテンツ)。視聴された動画にグループ制限設定をされている場合に、そのグループ名が記載されます。グループ制限設定をされていない動画は空欄で出力されます。
content_id	動画のコンテンツ ID。視聴された動画の ID 番号が記載されます。ID 番号は、管理サイトの各動画情報画面下部に表示されています。
title	視聴した動画のタイトルが表示されます。
Point	視聴に必要なポイント数。ポイント機能をご利用の場合に視聴された動画に設定されている必要ポイント数が記載されます。ポイント機能をご利用されていない場合は空欄で出力されます。
content_type	コンテンツ種別。視聴された動画が動画かライブか記載されます。動画の場合は「V」、ライブの場合は「L」と表示されます。
user_agent	視聴時の視聴環境。 ユーザーがどのブラウザ、OS、IP アドレスから視聴したのかおおよその情報が記載されます。
current_time_rate	<p>動画再生終了率。 ユーザーが再生した動画最終位置 / 動画全体の長さ (小数点以下第三位四捨五入) を算出、出力しています。ユーザーがどこまで動画を再生したか分かります。</p> <p>【注意点】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・繰り返し再生ボタンで 2 回以上視聴した場合、最終再生回の終了位置で上書きされます。 <p>例)ユーザーが 1 回目再生時に動画を全て視聴し、繰り返し再生ボタンで 2 回目再生時に動画の半分まで視聴した場合、current_time_rate は、2 回目(最終再生回)の終了位置である「0.5」で出力されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ユーザーがブラウザを更新して再度視聴する場合、または「動画一覧」画面に戻り、動画選択後、再度視聴する場合、新たなレコードとして算出、出力されます。 ・より正確に動画再生終了位置を取得したい場合、シークバーと早送り/巻き戻しボタンを非表示にすることをおすすめします。シークバーと早送り/巻き戻しボタンが非表示の場合は、リプレイできないよう、繰り返しボタンが非表示となります。そのため、再度視聴したいときはブラウザの更新ボタンを押してもらうこととなりますので、ユーザーが複数回視聴しても、毎回新たなレコードとして算出、出力されます。

・セキュリティを高めたい（ウォーターマーク機能）

「クラストリーム」は暗号化して動画を配信する等、さまざまな対策で高いセキュリティを確保し、動画漏えいのリスクを軽減しています。しかしながら、視聴再生画面をカメラで撮影する等のやむを得ないケースでの動画漏えいが考えられます。ウォーターマーク機能は、機能を有効にすると、視聴画面にて動画再生時、動画の中にウォーターマーク（透かし）でログインユーザー情報（ユーザーIDと現在日時）を表示します。表示することで、万一の動画漏えい時にも、どのユーザーがいつの時点の動画を漏えいさせたかが明らかになるため、漏えい抑止につながる機能です。

機能を有効にするには、下記の手順にしたがってご設定ください。

- ① 左メニュー「設定」→「基本設定」タブの画面下部 コンテンツ設定「ウォーターマークを使用する」をチェックし、下記の設定も合わせて行ってから「保存」ボタンを押してください。



The screenshot shows the 'コンテンツ設定' (Content Settings) page. The 'ウォーターマークを使用する' (Use Watermark) checkbox is checked and highlighted with a green box. Below it, there are several settings: 'パターン' (Pattern) set to '四隅' (Four Corners), 'サイズ' (Size) set to '小' (Small), '透過度' (Opacity) set to '20%', '文字色' (Text Color) set to '白' (White), and '輪郭色' (Outline Color) set to '黒' (Black). There are also options for '暗号化コードで表示する' (Display with encryption code) which is unchecked, and '新規コンテンツ作成時に「ウォーターマークを表示する」をON' (Turn on 'Use Watermark' when creating new content) which is checked. At the bottom, there are radio buttons for '表示対象' (Display Target): '映像のみ' (Video only), 'PDFのみ' (PDF only), and '映像とPDF' (Video and PDF), with '映像のみ' selected.

パターン ウォーターマークの配置パターンを指定します。「四隅」「中央」「網掛け」から選択してください。

サイズ ウォーターマークで表示する文字サイズを設定します。

透過度 ウォーターマークで表示する文字の濃度を指定します。100%が最も濃く、10%が最も薄くなります。

文字色 ウォーターマークで表示する文字の色を指定します。

輪郭色 ウォーターマークで表示する文字の輪郭色を指定します。

暗号化コードで表示する ログインユーザー情報を暗号化して、透かし表示します。

※暗号化した文字列を解析すると、ログインユーザー情報だけでなく、その文字列が表示されている時の視聴履歴情報がわかります。ただし、解析は弊社での作業となり、有料オプションとなりますので、ご了承のうえ、機能のご利用をお願いします。

新規コンテンツ作成時に「ウォーターマークを表示する」を ON 動画、ライブを新規作成する際、初期値はウォーターマークを「表示しない」設定になっています。この項目にチェックを入れると、ウォーターマークを「表示する」初期設定になります。多くの動画にウォーターマークを設定したい場合には、チェックを入れてください。

なお、セキュリティをより強固にするため、ウォーターマークを設定した録画、ライブ動画においては、一部の環境からの視聴に制限をかけております。動作環境は下記よりご確認をお願いいたします。

「ウォーターマーク付き動画の動作環境について」

<https://classtream.jp/link/watermark-guide-01.html>

・システム設定を変更したい

管理サイトから、各種機能の設定や、機能の ON/OFF（使用するかしないか）を選択することが出来ます。

左メニュー「設定」「基本設定」タブをクリックし、必要事項を設定して、最後に「保存」ボタンをクリックしてください。



【テナント設定】

テナント名 テナント名を入力してください（必須入力）。

視聴ページの初期表示画面 視聴ページの初期表示画面を「ログイン画面」か「動画一覧画面」どちらかに設定します。なお、PayPal による課金機能で非会員にも動画コンテンツを販売したい場合には、「動画一覧画面」をクリックしてください。詳しくは「[・視聴ページの初期画面を変更したい](#)」をご覧ください。

メンテナンスモードにする チェックした場合に視聴ページが「ただいまメンテナンス中です」の案内ページになります。

※有効にするとすべてのコンテンツが視聴できなくなるのでご注意ください。コンテンツの入れ替えなど、管理者様の方で視聴ページを一時的に非公開にするための機能です。

メンテナンスメッセージ メンテナンスモード実施中に、視聴ページを表示した時に表示される文章です。「ただいまメンテナンス中です」等の案内文章を入力してください。

【表示設定】

再生回数を表示する 視聴画面で動画の再生回数を表示したい場合、チェックしてください。

日付を表示する 視聴画面で動画の「登録日」もしくは「公開日」を表示したい場合チェックしてください。

視聴済みスタンプを表示する 視聴画面で動画の視聴済み日付を表示したい場合、チェックしてください。

5段階評価を表示する 視聴画面で動画の5段階評価機能を利用したい場合、チェックしてください。

コメント欄を表示する 視聴画面に、「コメント欄」を表示したい場合、チェックしてください。

【プレイヤー設定】

シークバーを表示する 動画の再生位置を変更するバーのことで、視聴画面の下部に表示されます。表示したい場合、「表示する」をチェックしてください。

早送り/巻き戻しボタンを表示する 視聴画面の下部に表示されます。表示したい場合、「表示する」をチェックしてください。

倍速再生メニューを表示する 動画の再生プレイヤー右下に再生速度の選択メニュー（×0.5,1.5,2.0）を表示します。視聴者が再生速度を変えられないようにしたい場合には「表示しない」を選択してください。なお、標準の再生速度選択メニューは、「聞こえる倍速」機能とは異なります。「聞こえる倍速」機能のみで倍速再生させたい場合も、本項は「表示しない」をご選択ください。

聞こえる倍速メニューを表示する クラストリームでは独自技術を使い、通常の倍速再生よりも聞き取りやすく倍速再生ができる「聞こえる倍速」機能を提供しています。「表示する」にチェックすると、動画の登録画面にて、動画ファイルを新規登録時、「聞こえる倍速を使用する」というチェックボックスが表示されるようになります。詳しい設定方法は「[「聞こえる倍速」機能を使って、動画を聞き取りやすく倍速再生させたい。](#)」をご覧ください。

全画面再生優先モードにする チェックすると、視聴ページで動画選択後、動画は自動再生されず、プレイヤー中央に表示されている再生ボタンを押すと、全画面（フルスクリーン）での再生が始まります。

【コンテンツ設定】

ウォーターマークを使用する 視聴画面にて動画再生時、動画の中にウォーターマーク（透かし）にてログインユーザー情報（ユーザーIDと現在日時）を表示します。※表示することで画面をカメラで撮影する等のやむを得ない動画漏えい時にも、どのユーザーがいつの時点の動画を漏えいさせたかが明らかになるため、漏えい抑止につながる機能です。詳しい設定方法は「[「セキュリティを高めたい（ウォーターマーク機能）」](#)」をご覧ください。

なお、セキュリティをより強固にするため、ウォーターマークを設定した録画、ライブ動画においては、一部の環境からの視聴に制限をかけております。動作環境は下記よりご確認をお願いいたします。

「ウォーターマーク付き動画の動作環境について」

<https://classtream.jp/link/watermark-guide-01.html>

消費ポイントを設定する ユーザー情報や動画情報にポイントの設定項目を表示したい場合、チェックしてください。

PayPal で課金する PayPal による課金を行いたい場合、「使用する」をチェックしてください。PayPal 課金機能の詳細は「[・動画を有料で販売したい](#)」をご覧ください。

PayPal アカウント PayPal 課金機能が ON の場合に表示されます（表示時必須入力）。PayPal アカウントを設定してください。

問い合わせ先情報 PayPal 課金機能が ON の場合に表示されます（表示時必須入力）。有料動画の販売時の御社問い合わせ先を設定してください。ここで入力した値は、購入者に送付されるメールの最下部に表示されます。

利用規約 動画をポイントや PayPal で販売する際、利用規約として表示する内容を入力してください（必須入力）。テンプレート案を弊社からご用意しておりますが、貴社と購入者との利用規約になりますので、自由に変更し、ご設定ください。

【CSV 設定】

ユーザーCSV／動画 CSV を旧フォーマットで出力する 2020 年 4 月より前から「クラストリーム」をご利用の方で、インストール型のアプリケーション Classtream Manager(クラストリーム管理ツール)をご利用時のフォーマットでのエクスポート／インポートをご希望の方は、こちらにチェックをつけると、旧フォーマットで出力できます。※インポートは旧フォーマットにも対応しています。

視聴履歴 CSV を旧フォーマットで出力する 2020 年 4 月より前から「クラストリーム」をご利用の方で、インストール型のアプリケーション Classtream Manager(クラストリーム管理ツール)をご利用時のフォーマットでのエクスポートをご希望の方は、こちらにチェックをつけると、旧フォーマットで出力できます。
※管理サイトで対応していない項目の出力はできません。

・ユーザー全体にお知らせを表示したい

クラストリーム視聴ページに「お知らせ」を表示する機能です。

- ① 左メニュー「設定」→「お知らせ設定」タブをクリックしてください。



- ② 新規にお知らせを登録する時は、「追加」ボタンをクリックしてください。
なお、この画面では視聴ページで表示する件数の設定も行うことができます。



- ③ お知らせ内容を入力し、保存ボタンをクリックします。
公開開始日時の設定、グループごとの表示設定も可能です。

グループ機能の詳細は「[・視聴制限をかけたい \(グループ機能\)](#)」をご覧ください。

お知らせ編集

AI A B I U 🔗 ☰ ☰

公開開始日時	<input type="text" value="2020/04/21"/> <input type="text" value="17"/> 時 <input type="checkbox"/> 公開日を表示する
グループ	<input type="button" value="グループを選択"/>

以上の設定で、お知らせの編集は終了です。クラストリーム視聴ページの上部に、下記のように表示されます。


Classtream

ID: demo

🏠 ホーム
🛒 マイコンテンツ
📺 ライブ
📽 動画

カテゴリー
📁 サンプル
📁 セミナー

お知らせ

次のライブ配信は、6/28 19:00を予定しています。 2018/06/27 11:00

4月3日に新動画をアップしました。

- ・「SaaS/パッケージソフト会社がWebセミナーで顧客開拓する方法」

※動画に資料が添付されていますので、ダウンロードをお願いいたします。

・二要素認証設定後、別ブラウザ・端末でログインしたい

二要素認証機能とは、クラストリームのユーザーID/PWとは別に、モバイル端末にインストールした Google の認証アプリ（Google アカウント不要）で発行される認証コードの入力を追加することで、端末保持者以外のアクセスを防止する仕組みです。

本機能のご利用にはスマートフォン（iOS/iPadOS、Android）端末が必須となります。視聴は PC でも可能です。

二要素認証を設定すると、2回目以降は同じブラウザ・端末より、管理サイトにログインする場合は認証を求められず、ユーザーID、パスワードのみでのログインとなります。しかし、ブラウザのキャッシュを削除したり異なるブラウザ・端末よりログインをしたりすると認証を求められます。その場合は、ログイン後、下記手順で認証をしてください。

① 管理サイトにユーザーID、パスワードでログインする。



② モバイル端末で二要素認証アプリを起動し、認証コードを確認します。



③ 認証コードを管理サイトの認証コード入力欄に入力後、認証ボタンを選択する。



・二要素認証設定を初期化したい

管理者のみ、各ユーザーの二要素認証設定を初期化することが可能です。

- ① 管理サイトにログイン後、「ユーザー管理」を選択する。
- ② 「ユーザー管理」画面にて、初期化したいユーザー管理 ID を選択後、編集ボタンを押す。



クラストリーム 管理サイト

ユーザー管理

動画管理

ライブ管理

カテゴリー管理

グループ管理

ユーザー情報

戻る 編集

ユーザーID	user0009
有効期間	なし
所属グループ	

- ③ 編集画面より、「二要素認証設定を初期化する」にチェックを入れて、保存ボタンを選択する。

副管理者権限 ②	<input type="checkbox"/> ユーザーの管理を行う (親ユーザーになる)
	<input type="checkbox"/> 動画の管理を行う
2段階認証	<input type="checkbox"/> 2段階認証設定を初期化する

No	登録日時	更新日時
9	2019/05/08 14:54	2019/05/23 18:08

キャンセル 保存

次回ログインする際は、該当ユーザーは二要素認証設定を求められます。

「クラストリーム」利用許諾契約書

「クラストリーム」をご利用いただく前に、下記利用許諾契約書を必ずお読みください。お客様による本サービスの使用開始をもって、下記利用許諾契約書にご同意いただいたものとしします。

また、利用許諾契約書は変更となる場合がありますので、随時ご確認をお願いいたします。

利用許諾契約書 <https://kiyaku.classtream.jp/agreement.pdf>